



Estado da Bahia  
PREFEITURA MUNICIPAL DE AMÉLIA RODRIGUES  
Comissão Permanente de Licitação - COPEL



## **DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 018/2024/NL**

**COM BASE NO ART. Nº 75, INCISO II DA LEI FEDERAL nº 14.133/2021**

O MUNICÍPIO DE AMÉLIA RODRIGUES/BA, Inscrito no CNPJ Nº 13.607.213/0001-28, com sede na Av. Justiniano Silva, nº 98, Centro, Amélia Rodrigues-BA, CEP: 44.230.000, por intermédio da Comissão de Contratação, torna público que, realizará Dispensa de Licitação, com critério de julgamento MENOR PREÇO, nos termos Artigo Nº 75, inciso II da Lei 14.133/2021, e as exigências estabelecidas neste Edital (Termo de Referência) conforme os critérios e procedimentos a seguir definidos, objetivando obter a melhor proposta, observadas as datas e horários discriminados a seguir:

DATA LIMITE PARA APRESENTAÇÃO DAS PROPOSTAS E DOCUMENTOS	28/06/2024
REFERÊNCIAS DE HORÁRIOS	HORARIO DE BRASILIA-DF
ENDEREÇO ELETRÔNICO PARA ENVIO DA PROPOSTAS E DOCUMENTAÇÃO:	<a href="mailto:licitacaoameliarodrigues@gmail.com">licitacaoameliarodrigues@gmail.com</a>
LINK DO EDITAL:	<a href="https://www.ameliarodrigues.ba.gov.br">https://www.ameliarodrigues.ba.gov.br</a>

### **TERMO DE REFERÊNCIA**

#### **1 – OBJETO:**

- 1.1. Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de limpeza e desinfecção de caixa de água, visando o atendimento das demandas da Secretaria de Educação do município de Amélia Rodrigues – BA.
- 1.2. Os serviços são classificados como comuns, uma vez que, os padrões de



Estado da Bahia  
PREFEITURA MUNICIPAL DE AMÉLIA RODRIGUES  
Comissão Permanente de Licitação - COPEL



desempenho e qualidade podem ser objetivamente definidos pelo edital, por meio de especificações usuais de mercado.

1.3. O presente termo de referência tem sua fundamentação legal a Lei n. 14.133/2021.

## 2 - DOS FUNDAMENTOS DA CONTRATAÇÃO

2.1. Justifica-se a presente solicitação com base na Resolução nº 216, de 15 de setembro de 2004, que dispõe sobre o Regulamento Técnico de Boas Práticas para serviços de alimentação. O referido regulamento estabelece procedimentos de boa prática para serviços de alimentação, a fim de garantir as condições higiênico-sanitárias do alimento preparado.

De igual forma, pretende assegurar a salubridade da água consumida no ambiente escolar, contribuindo para a garantia dos padrões organolépticos e de potabilidade, conforme a Resolução ANVISA RDC nº 888, de 04 de maio de 2021 (que dispõe sobre os procedimentos de controle e de vigilância da qualidade da água para consumo humano e seu padrão de potabilidade, na forma do Anexo da Portaria GM/MS nº 888, de 4 de maio de 2021), oferecendo condições adequadas de higiene aos servidores técnicos administrativos, professores, estudantes, colaboradores e comunidade em geral.

Neste sentido, faz-se necessária a contratação de empresa especializada para prestação de serviços de desinfecção, considerada operação de redução, por meio físico ou químico, de microrganismos em nível que não comprometa a qualidade higiênico-sanitária do alimento e de higienização, considerada como operação que envolve as etapas de limpeza e desinfecção.

Portanto, considerando o atendimento às normas legais e técnicas vigentes concernentes aos parâmetros de potabilidade da água para consumo humano e à salubridade no ambiente escolar, bem como a manipulação de alimentos para o preparo da merenda escolar neste município e visando a proteção à saúde dos alunos e dos demais servidores das Unidades Escolares deste município, solicitamos a referida contratação.

2.2. Por se tratar de uma prestação de serviços comum, na qual existe a possibilidade de aferição dos padrões de desempenho e qualidade pretendidos mediante as informações contidas neste termo de referência, **entendemos pela desnecessidade do estudo técnico preliminar e análise de riscos para a contratação em apreço, em consonância com os DECRETOS MUNICIPAL: DECRETO Nº 047, DE 31 DE AGOSTO DE 2022 e DECRETO Nº. 016 DE 24 MARÇO DE 2023 e DECRETO Nº. 010, DE 07 DE MARÇO DE 2023**, que prevê:

Art. 3º. O procedimento de dispensa de licitação, na forma física, será instruído com os seguintes documentos, no mínimo:

I - documento de formalização de demanda, estudo técnico preliminar, termo de referência, projeto básico ou projeto executivo, conforme seu objeto;

(...)

§1º. Nas dispensas previstas nos incisos I e II do art. 75, da Lei 14.133/2021, em razão do baixo valor e da necessária equação do custo transacional da contratação, fica dispensada a elaboração de Estudo Técnico Preliminar;

Tornou-se possível dispensar a realização da análise de riscos devido ao planejamento da contratação envolver contratação de solução extremamente simples, observando o elevado



Estado da Bahia  
PREFEITURA MUNICIPAL DE AMÉLIA RODRIGUES  
Comissão Permanente de Licitação - COPEL



nível de conhecimento que a Administração já acumulou no desempenho da sua atividade contratual, bem como em normas e publicações que se ocupam de identificar riscos no segmento do mercado, não demandando assim a elaboração de um gerenciamento de riscos específico.

Assim, tendo em vista os registros históricos de licitações e contratações anteriores, se antecipou na ocorrência de problemas que possam frustrar os objetivos da presente contratação.

2.3. A contratação, via dispensa eletrônica de licitação, nos termos do artigo 4º, do Decreto nº 010/2023, é a opção da modalidade escolhida. Desse modo, amplia a possibilidade de competição entre empresas do ramo pretendido para a prestação de serviço que visa à consecução do interesse público.

#### 1.2. Planilha Descritiva:

ITEM	DESCRIÇÃO	UNID	QTD	V. UNT	V. TOTAL
1	SERVIÇO DE LIMPEZA E DESINFECÇÃO BACTERIOLÓGICA DE RESERVATÓRIO DE ÁGUA CAPACIDADE 1.000 LITROS - CENTRO EDUCACIONAL DR. ALOYSIO DE CASTRO.	SERV.	2	R\$ 100,00	R\$ 400,00
2	SERVIÇO DE LIMPEZA E DESINFECÇÃO BACTERIOLÓGICA DE RESERVATÓRIO DE ÁGUA CAPACIDADE 2.000 LITROS - CENTRO EDUCACIONAL DR. ALOYSIO DE CASTRO.	SERV.	2	R\$ 320,00	R\$ 640,00
3	SERVIÇO DE LIMPEZA E DESINFECÇÃO BACTERIOLÓGICA DE RESERVATÓRIO DE ÁGUA CAPACIDADE 1.000 LITROS - COLÉGIO MUNICIPAL ANTONIO JOSÉ PINTO.	SERV.	6	R\$ 100,00	R\$ 200,00
4	SERVIÇO DE LIMPEZA E DESINFECÇÃO BACTERIOLÓGICA DE RESERVATÓRIO DE ÁGUA CAPACIDADE 10.000 A 15.000 LITROS - CRECHE PROFESSORA MARIA DA PURIFICAÇÃO AZEVEDO.	SERV.	2	R\$ 120,00	R\$ 240,00
5	SERVIÇO DE LIMPEZA E DESINFECÇÃO BACTERIOLÓGICA DE RESERVATÓRIO DE ÁGUA CAPACIDADE 500 LITROS - CRECHE PROFESSORA MARIA DA PURIFICAÇÃO AZEVEDO.	SERV.	2	R\$ 80,00	R\$ 160,00
6	SERVIÇO DE LIMPEZA E DESINFECÇÃO BACTERIOLÓGICA DE RESERVATÓRIO DE ÁGUA CAPACIDADE 2.000 LITROS - COLÉGIO MUNICIPAL GOVERNADOR LUIZ VIANA FILHO.	SERV.	2	R\$ 80,00	R\$ 480,00
7	SERVIÇO DE LIMPEZA E DESINFECÇÃO BACTERIOLÓGICA DE RESERVATÓRIO DE ÁGUA CAPACIDADE 12.000 LITROS - COLÉGIO MUNICIPAL GOVERNADOR LUIZ VIANA FILHO.	SERV.	2	R\$ 100,00	R\$ 200,00
8	SERVIÇO DE LIMPEZA E DESINFECÇÃO BACTERIOLÓGICA DE RESERVATÓRIO DE ÁGUA CAPACIDADE 2.000 LITROS - CRECHE ESCOLA DULCE CHAVES DA	SERV.	2	R\$ 100,00	R\$ 200,00



Estado da Bahia  
PREFEITURA MUNICIPAL DE AMÉLIA RODRIGUES  
Comissão Permanente de Licitação - COPEL



	SILVA.				
9	SERVIÇO DE LIMPEZA E DESINFECÇÃO BACTERIOLÓGICA DE RESERVATÓRIO DE ÁGUA CAPACIDADE 1.000 LITROS - CRECHE ESCOLA DULCE CHAVES DA SILVA.	SERV.	2	R\$ 200,00	R\$ 400,00
10	SERVIÇO DE LIMPEZA E DESINFECÇÃO BACTERIOLÓGICA DE RESERVATÓRIO DE ÁGUA CAPACIDADE 1.000 LITROS - GRUPO ESCOLAR ARLETE MAGALHÃES.	SERV.	4	R\$ 170,00	R\$ 680,00
11	SERVIÇO DE LIMPEZA E DESINFECÇÃO BACTERIOLÓGICA DE RESERVATÓRIO DE ÁGUA CAPACIDADE 10.000 LITROS - GRUPO ESCOLAR ARLETE MAGALHÃES.	SERV.	2	R\$ 100,00	R\$ 200,00
12	SERVIÇO DE LIMPEZA E DESINFECÇÃO BACTERIOLÓGICA DE RESERVATÓRIO DE ÁGUA CAPACIDADE 1.000 LITROS - ESCOLA MUNICIPAL FRANCISCA FIGUEREDO DOS ANJOS FONSECA.	SERV.	2	R\$ 240,00	R\$ 480,00
13	SERVIÇO DE LIMPEZA E DESINFECÇÃO BACTERIOLÓGICA DE RESERVATÓRIO DE ÁGUA CAPACIDADE 1.500 LITROS - ESCOLA MUNICIPAL FERNANDO DO PRADO.	SERV.	2	R\$ 100,00	R\$ 200,00
14	SERVIÇO DE LIMPEZA E DESINFECÇÃO BACTERIOLÓGICA DE RESERVATÓRIO DE ÁGUA CAPACIDADE 500 LITROS - ESCOLA MUNICIPAL GETULIO VARGAS.	SERV.	2	R\$ 200,00	R\$ 400,00
15	SERVIÇO DE LIMPEZA E DESINFECÇÃO BACTERIOLÓGICA DE RESERVATÓRIO DE ÁGUA CAPACIDADE 500 LITROS - ESCOLA MUNICIPAL ANTENOR DEUSDETH WEST.	SERV.	6	R\$ 80,00	R\$ 160,00
16	SERVIÇO DE LIMPEZA E DESINFECÇÃO BACTERIOLÓGICA DE RESERVATÓRIO DE ÁGUA CAPACIDADE 1.000 LITROS - ESCOLA MUNICIPAL AURELINO CONCEIÇÃO DOS SANTOS – SEDE.	SERV.	2	R\$ 170,00	R\$ 340,00
17	SERVIÇO DE LIMPEZA E DESINFECÇÃO BACTERIOLÓGICA DE RESERVATÓRIO DE ÁGUA CAPACIDADE 1.000 LITROS - ESCOLA MUNICIPAL AURELINO CONCEIÇÃO DOS SANTOS – ANEXO.	SERV.	2	R\$ 80,00	R\$ 160,00
18	SERVIÇO DE LIMPEZA E DESINFECÇÃO BACTERIOLÓGICA DE RESERVATÓRIO DE ÁGUA CAPACIDADE 5.000 LITROS - COLÉGIO MUNICIPAL CLEUSA DA CONCEIÇÃO ARÃO.	SERV.	2	R\$ 80,00	R\$ 160,00
19	SERVIÇO DE LIMPEZA E DESINFECÇÃO BACTERIOLÓGICA DE RESERVATÓRIO DE ÁGUA CAPACIDADE 2.000 LITROS - COLÉGIO MUNICIPAL CLEUSA DA CONCEIÇÃO ARÃO.	SERV.	4	R\$ 100,00	R\$ 400,00



Estado da Bahia  
PREFEITURA MUNICIPAL DE AMÉLIA RODRIGUES  
Comissão Permanente de Licitação - COPEL



20	SERVIÇO DE LIMPEZA E DESINFECÇÃO BACTERIOLÓGICA DE RESERVATÓRIO DE ÁGUA CAPACIDADE 1.000 LITROS - COLÉGIO MUNICIPAL CLEUSA DA CONCEIÇÃO ARÃO.	SERV.	2	R\$ 200,00	R\$ 800,00
21	SERVIÇO DE LIMPEZA E DESINFECÇÃO BACTERIOLÓGICA DE RESERVATÓRIO DE ÁGUA CAPACIDADE 5.000 LITROS - ESCOLA MUNICIPAL ELIZETE SANTOS REIS.	SERV.	2	R\$ 100,00	R\$ 200,00
22	SERVIÇO DE LIMPEZA E DESINFECÇÃO BACTERIOLÓGICA DE RESERVATÓRIO DE ÁGUA CAPACIDADE 1.000 LITROS - GRUPO ESCOLAR DEP. WILSON FALCÃO.	SERV.	2	R\$ 240,00	R\$ 480,00
23	SERVIÇO DE LIMPEZA E DESINFECÇÃO BACTERIOLÓGICA DE RESERVATÓRIO DE ÁGUA CAPACIDADE 3.000 LITROS - GRUPO ESCOLAR DEP. WILSON FALCÃO.	SERV.	2	R\$ 450,00	R\$ 900,00
24	SERVIÇO DE LIMPEZA E DESINFECÇÃO BACTERIOLÓGICA DE RESERVATÓRIO DE ÁGUA CAPACIDADE 500 LITROS - ESCOLA MUNICIPAL FELICIANO NUNES F. NETO.	SERV.	2	R\$ 100,00	R\$ 400,00
25	SERVIÇO DE LIMPEZA E DESINFECÇÃO BACTERIOLÓGICA DE RESERVATÓRIO DE ÁGUA CAPACIDADE 2.000 LITROS - ESCOLA MUNICIPAL VALTER FALCÃO.	SERV.	2	R\$ 80,00	R\$ 160,00
26	SERVIÇO DE LIMPEZA E DESINFECÇÃO BACTERIOLÓGICA DE RESERVATÓRIO DE ÁGUA CAPACIDADE 500 LITROS - ESCOLA MUNICIPAL VALTER FALCÃO.	SERV.	2	R\$ 80,00	R\$ 160,00
27	SERVIÇO DE LIMPEZA E DESINFECÇÃO BACTERIOLÓGICA DE RESERVATÓRIO DE ÁGUA CAPACIDADE 500 LITROS - ESCOLA MUNICIPAL JAIME COSTA PINTO.	SERV.	2	R\$ 100,00	R\$ 400,00
28	SERVIÇO DE LIMPEZA E DESINFECÇÃO BACTERIOLÓGICA DE RESERVATÓRIO DE ÁGUA CAPACIDADE 1.000 LITROS - ESCOLA MUNICIPAL JAIME COSTA PINTO.	SERV.	4	R\$ 320,00	R\$ 640,00
29	SERVIÇO DE LIMPEZA E DESINFECÇÃO BACTERIOLÓGICA DE RESERVATÓRIO DE ÁGUA CAPACIDADE 3.000 LITROS - GRUPO ESCOLAR JAYME VILLAS BOAS.	SERV.	4	R\$ 100,00	R\$ 200,00
30	SERVIÇO DE LIMPEZA E DESINFECÇÃO BACTERIOLÓGICA DE RESERVATÓRIO DE ÁGUA CAPACIDADE 1.000 LITROS - GRUPO ESCOLAR JAYME VILLAS BOAS.	SERV.	2	R\$ 120,00	R\$ 240,00
31	SERVIÇO DE LIMPEZA E DESINFECÇÃO BACTERIOLÓGICA DE RESERVATÓRIO DE ÁGUA CAPACIDADE 5.000 LITROS -	SERV.	2	R\$ 80,00	R\$ 160,00





Estado da Bahia  
PREFEITURA MUNICIPAL DE AMÉLIA RODRIGUES  
Comissão Permanente de Licitação - COPEL



	GRUPO ESCOLAR JOSÉ LÁZARO PEREIRA				
32	SERVIÇO DE LIMPEZA E DESINFECÇÃO BACTERIOLÓGICA DE RESERVATÓRIO DE ÁGUA CAPACIDADE 15.000 MIL A 20.000 LITROS - GRUPO ESCOLAR JOSÉ LÁZARO PEREIRA.	SERV.	2	R\$ 80,00	R\$ 480,00
33	SERVIÇO DE LIMPEZA E DESINFECÇÃO BACTERIOLÓGICA DE RESERVATÓRIO DE ÁGUA CAPACIDADE 1.000 LITROS - ESCOLA MUNICIPAL CLARICE TEIXEIRA CARIBÉ.	SERV.	4	R\$ 100,00	R\$ 200,00
34	SERVIÇO DE LIMPEZA E DESINFECÇÃO BACTERIOLÓGICA DE RESERVATÓRIO DE ÁGUA CAPACIDADE 500 LITROS - ESCOLA MUNICIPAL ANTONIO DOS SANTOS PAIM.	SERV.	2	R\$ 100,00	R\$ 200,00
35	SERVIÇO DE LIMPEZA E DESINFECÇÃO BACTERIOLÓGICA DE RESERVATÓRIO DE ÁGUA CAPACIDADE 500 LITROS - ESCOLA MUNICIPAL ANTONIO IZIDORO FRANCO	SERV.	2	R\$ 200,00	R\$ 400,00

<b>VALOR TOTAL</b>	<b>R\$ ( )</b>
--------------------	----------------

### 3.1 ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS

O serviço objeto desse contrato deve obedecer às legislações pertinentes, no que couber, dentre elas a Resolução nº 216, de 15 de setembro de 2004, a RDC nº 34 de 16 de agosto de 2010 da ANVISA, a Instrução Normativa nº 01 de 19 de janeiro de 2010 do Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão, as Normas Brasileiras - NBR publicadas pela Associação Brasileira de Normas Técnicas sobre resíduos sólidos.

Os produtos químicos utilizados na execução dos serviços deverão estar devidamente registrados e liberados pelo Ministério da Saúde, conforme estabelece a Agência Nacional de Vigilância Sanitária - ANVISA, e demais normas vigentes.

Deverão ser observados todos e quaisquer riscos à vida humana e plantas, de modo que, qualquer aplicação deverá ser realizada por profissional qualificado, com utilização de equipamentos de proteção individual adequados.

Os produtos e materiais utilizados nos serviços deverão, quando possível, ter certificação do Instituto Nacional de Metrologia, Normalização e Qualidade Industrial – INMETRO como produtos sustentáveis ou de menor impacto ambiental em relação aos seus similares, devendo ainda ser, preferencialmente, acondicionados em embalagem(ns) individual(is) adequada(s), com o menor volume possível, que utilizem materiais recicláveis, de forma a garantir a máxima proteção durante o transporte e o armazenamento (Art. 5º, Incisos II e III, da IN SLTI-MPOG nº 01/2010);

Aplicar as normas técnicas da Associação Brasileira de Normas Técnicas – ABNT NBR, referente ao uso de materiais atóxicos, biodegradáveis e recicláveis, correspondente à contratação em tela;



Estado da Bahia  
PREFEITURA MUNICIPAL DE AMÉLIA RODRIGUES  
Comissão Permanente de Licitação - COPEL



Aplicar-se-á a NR 35, para toda atividade executada acima de 2,00m (dois metros) do nível inferior, onde haja risco de queda, sendo, portanto, aplicáveis aos serviços que serão executados nos reservatórios que se encontrarem instalados em tais condições.

#### **4 - DO REGIME DE EXECUÇÃO, LOCAL E DA FORMA DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS**

4.1. O serviço contratado será realizado por execução indireta.

4.2. A execução do objeto seguirá a seguinte dinâmica:

Os serviços deverão atender as Unidades vinculadas à SEMEAR deste município, cuja relação segue no Anexo I deste Termo de Referência, sendo que a Unidade será indicada na Ordem de Serviços;

Os serviços serão executados em horário previamente acordado, conforme conveniência da Contratante e, em caráter eventual, quando surgirem ocorrências de natureza imprevisível.

4.3. A CONTRATADA deverá executar o serviço utilizando-se dos materiais e equipamentos necessários à perfeita execução dos serviços a serem prestados, sem que qualquer custo adicional seja acrescido à Contratante.

#### **5 – DA DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO**

5.1. A descrição da solução como um todo abrange a contratação de empresa especializada na prestação de serviços de limpeza e desinfecção de caixa de água, visando o atendimento das demandas da Secretaria de Educação do município de Amélia Rodrigues - BA, a fim de garantir as condições higiênico-sanitárias do alimento preparado para merenda escolar, em conformidade com a Resolução nº 216, de 15 de setembro de 2004. Neste sentido, não há contratação correlata.

5.2. A contratação em tela visa dar continuidade à prestação que dão sustentabilidade das atividades da Administração Pública, em suas atribuições finalísticas, cabendo o prazo da prestação ser mediante as necessidades apresentadas pela Administração Pública.

#### **6 – DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS**

6.1. Os custos com a presente contratação correrão por conta da seguinte dotação orçamentária:

SECRETARIA	PROJETO/ATIVIDADE:	ELEMENTO DE DESPESA	FONTE
Educação	2035	3.3.90.39.00	1500

#### **7. PRAZO DE VIGÊNCIA**

7.1 O prazo de vigência será de 12 meses, a contar da assinatura do contrato, podendo ocorrer a prorrogação de vigência do contrato, caso cumpra os requisitos do artigo 107, da Lei nº 14.133/2021.

7.2 A vigência dos contratos regidos por esta lei deverá observar no momento da contratação e a cada exercício financeiro, a disponibilidade dos créditos orçamentários, bem como, a previsão do plano Plurianual quando ultrapassar 1 (um) exercício financeiro.



Estado da Bahia  
PREFEITURA MUNICIPAL DE AMÉLIA RODRIGUES  
Comissão Permanente de Licitação - COPEL



desde que atendido o disposto no art. 105, ou desde que as despesas referentes à contratação sejam integralmente empenhadas até 31 de dezembro, para fins de inscrição em restos a pagar do ano corrente.

## **8 – REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO:**

8.1. Os serviços de limpeza e higienização/desinfecção dos reservatórios de água em tela deverão ser executados exclusivamente por empresas licenciadas pela Vigilância Sanitária municipal e/ou estadual. Para que o objeto da contratação seja atendido, é necessário o atendimento de alguns requisitos mínimos necessários, dentre eles os de qualidade e capacidade de execução pelo contratado, minimamente os dispostos nos artigos 62, 66, 67, 68 e 69 da Lei Federal 14.133/2021.

8.2. Sendo assim, os documentos exigidos serão:

### **Habilitação jurídica:**

- a) No caso de empresário individual, inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede;
- b) No caso de sociedade empresária ou empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI: ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado na Junta Comercial da respectiva sede, acompanhado de documento comprobatório de seus administradores;
- c) Inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis onde opera, com averbação no Registro onde tem sede a matriz, no caso de ser o participante sucursal, filial ou agência;
- d) No caso de sociedade simples: inscrição do ato constitutivo no Registro Civil das Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de prova da indicação dos seus administradores;
- e) Decreto de autorização, em se tratando de sociedade empresária estrangeira em funcionamento no País;
- f) No caso de exercício de atividade não listadas nos itens acima: ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, nos termos da legislação pertinente.
- g) No caso de sociedade cooperativa: ata de fundação e estatuto social em vigor, com a ata da assembleia que o aprovou, devidamente arquivado na Junta Comercial ou inscrito no Registro Civil das Pessoas Jurídicas da respectiva sede, bem como o registro de que trata o art. 107 da Lei nº 5.764, de 1971.

Os documentos acima deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva.

### **Regularidade fiscal, social e trabalhista:**

- a) Prova de inscrição no Cadastro de Pessoas Físicas ou no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas;
- b) Certidão negativa de débitos relativos aos tributos federais e à dívida ativa da União;
- c) Prova de regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS);
- d) Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943;
- e) Prova de inscrição no cadastro de contribuintes municipal ou estadual, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;





Estado da Bahia  
PREFEITURA MUNICIPAL DE AMÉLIA RODRIGUES  
Comissão Permanente de Licitação - COPEL



- f) Prova de regularidade com a Fazenda Estadual do domicílio ou sede do licitante, relativa à atividade em cujo exercício contrata ou concorre;
- g) Prova de regularidade com a Fazenda Municipal do domicílio ou sede do licitante, relativa à atividade em cujo exercício contrata ou concorre;

#### **Qualificação Econômico-Financeira:**

- a) Certidão negativa de falência expedida pelo distribuidor da sede do licitante;

#### **Qualificação Técnica:**

- a) Apresentação de um ou mais atestados fornecidos por pessoas jurídicas de direito público ou privado, que comprove que a licitante executou ou está executando, de maneira satisfatória e a contento, fornecimentos da natureza e vulto similares com o objeto da presente licitação;

a.1) Será admitida, para fins de comprovação de quantitativo mínimo, a apresentação e o somatório de diferentes atestados executados de forma concomitante.

Os atestados de capacidade técnica poderão ser apresentados em nome da matriz ou da filial do fornecedor.

a.2) O fornecedor disponibilizará todas as informações necessárias à comprovação da legitimidade dos atestados, apresentando, **quando solicitado pela Administração**, cópia do contrato que deu suporte à contratação, endereço atual da contratante e local em que foi executado o objeto contratado, dentre outros documentos.

8.3 - Documentos comprobatórios, como licenças e certificados, pertinentes à prestação dos serviços, em conformidade com a Resolução nº 216, de 15 de setembro de 2004.

### **9 – FORMAS E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO PRESTADOR**

9.1. A seleção do prestador deverá ser realizada pela seleção da proposta mais vantajosa e que cumpra todos os requisitos previstos neste termo de referência. O fornecedor será selecionado por meio da realização de procedimento de Contratação Direta, por meio de Dispensa de Licitação (Art. 75, Inc. II, Lei nº 14.133/2021), sob a forma ELETRÔNICA, com adoção do critério de julgamento pelo menor preço.

9.2. A presente contratação adotará como regime de execução a Empreitada por preço global.

#### **9.3 DA GARANTIA DA PROPOSTA**

9.3.1 Não será exigida, no momento da apresentação da proposta, a comprovação do recolhimento de quantia a título de garantia de proposta, como requisito de pré-habilitação.

#### **9.4 DA GARANTIA DO CONTRATO**

9.4.1 Não haverá exigência da garantia da contratação dos artigos 96 e seguintes da Lei nº 14.133, de 2021.

Devido à natureza do objeto, tornou-se possível dispensar a garantia do contrato.

### **10 – MODELO DE GESTÃO E FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO**



Estado da Bahia  
PREFEITURA MUNICIPAL DE AMÉLIA RODRIGUES  
Comissão Permanente de Licitação - COPEL



10.1. A fiscalização decorrente desta contratação, será acompanhada e fiscalizada pelo servidor Gilberto Vilas Boas de Carvalho, nos termos da Portaria nº 70/2022, dessa Administração, ou pelo respectivo substituto designado, permitida a contratação de terceiros para assisti-los e subsidiá-los com informações pertinentes a essa atribuição, nos termos do artigo 117 da Lei 14.133/2021.

10.2 O fiscal do contrato anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato, determinando o que for necessário para a regularização das faltas ou dos defeitos observados.

10.3. O fiscal do contrato informará a seus superiores, em tempo hábil para a adoção das medidas convenientes, a situação que demandar decisão ou providência que ultrapasse sua competência.

10.4. O fiscal do contrato será auxiliado pelos órgãos de assessoramento jurídico e de controle interno da Administração, que deverão dirimir dúvidas e subsidiá-lo com informações relevantes para prevenir riscos na execução contratual.

10.5. A fiscalização de que trata este item não exclui nem reduz a responsabilidade da Contratada, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas ou vícios redibitórios, e, na ocorrência desta, não implica em corresponsabilidade da Administração ou de seus agentes e prepostos.

10.6. O gestor do contrato, será a servidora Maisa dos Santos Reis, nos termos da Portaria nº 69/2022, com atribuições administrativas e a função de administrar o contrato, desde sua concepção até a finalização, especialmente:

- I - analisar a documentação que antecede o pagamento;
- II - analisar os pedidos de reequilíbrio econômico-financeiro do contrato;
- III - analisar eventuais alterações contratuais, após ouvido o fiscal do contrato;
- IV - analisar os documentos referentes ao recebimento do objeto contratado;
- V - acompanhar o desenvolvimento da execução através de relatórios e demais documentos relativos ao objeto contratado;
- VI - decidir provisoriamente a suspensão da entrega de bens ou a realização de serviços;

10.7. O contratado deverá indiciar um responsável legal com respectivos contatos (e-mail, celular e Whatsapp), com poderes para representá-lo perante essa Municipalidade na execução do contrato decorrente da licitação objeto deste termo de referência.

10.8. O contratado deverá manter o preposto aceito pela Administração durante toda a prestação do serviço para representa-lo na execução do contrato.

## **11 – DO RECEBIMENTO DO OBJETO E DOS CRITÉRIOS PARA MEDIÇÃO E PAGAMENTO**

- 11.1. O recebimento do objeto do contrato, decorrente da referida contratação, se dará:
- a) provisoriamente, pelo responsável por seu acompanhamento e fiscalização, mediante termo detalhado, quando verificado o cumprimento das exigências de caráter técnico quando houver;
  - b) definitivamente, por servidor ou comissão designada pela autoridade competente, mediante termo detalhado que comprove o atendimento das exigências contratuais;

11.1. O pagamento será realizado no prazo máximo de até 30 (trinta) dias, contados a partir



Estado da Bahia  
PREFEITURA MUNICIPAL DE AMÉLIA RODRIGUES  
Comissão Permanente de Licitação - COPEL



do recebimento da Nota Fiscal ou Fatura, através de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicados pelo contratado, respeitada a ordem cronológica prevista no artigo 142 da Lei 14.133/21.

11.2. Considera-se ocorrido o recebimento da nota fiscal ou fatura no momento em que o Órgão contratante atestar a execução do objeto do contrato.

12.3. A Nota Fiscal ou Fatura deverá ser obrigatoriamente acompanhada da comprovação da regularidade fiscal, mediante consulta aos sítios eletrônicos oficiais ou à documentação mencionada no art. 68 da Lei 14.133/2021.

11.4. O pagamento somente será efetuado após o "atesto", pelo servidor competente, da Nota Fiscal/Fatura apresentada pela Contratada, acompanhada das Certidões Negativas de Débitos Previdenciários, Trabalhistas, FGTS, Fazendas Federal, Estadual e Municipal.

11.4.1. O "atesto" fica condicionado à verificação da conformidade da Nota Fiscal/Fatura apresentada pela Contratada e do regular cumprimento das obrigações assumidas.

11.5. Havendo erro na apresentação da Nota Fiscal/Fatura ou dos documentos pertinentes à contratação, ou, ainda, circunstância que impeça a liquidação da despesa, o pagamento ficará pendente até que a Contratada providencie as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a comprovação da regularização da situação, não acarretando qualquer ônus para a Contratante.

11.6. Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável, nos termos da Instrução Normativa nº 1.234, de 11 de janeiro de 2012, da Secretaria da Receita Federal do Brasil.

11.7.1. A Contratada regularmente optante pelo Simples Nacional, instituído pelo artigo 12 da Lei Complementar nº 123, de 2006, não sofrerá a retenção quanto aos impostos e contribuições abrangidos pelo referido regime, em relação às suas receitas próprias, desde que, a cada pagamento, apresente a declaração de que trata o artigo 6º da Instrução Normativa RFB nº 1.234, de 11 de janeiro de 2012.

11.8. O pagamento será efetuado por meio de Ordem Bancária de Crédito, mediante depósito em conta corrente, na agência e estabelecimento bancário indicado pela Contratada, ou por outro meio previsto na legislação vigente.

11.9. Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.

11.10. A Contratante não se responsabilizará por qualquer despesa que venha a ser efetuada pela Contratada, que porventura não tenha sido acordada no contrato.

## **12 – OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

12.1. A CONTRATADA obriga-se a:

12.1.1. Executar os serviços conforme especificações do Termo de Referência e de sua proposta, com os recursos necessários ao perfeito cumprimento das cláusulas contratuais. Apresentando, se for o caso, Anotação de Responsabilidade Técnica (ART), ou



Estado da Bahia  
PREFEITURA MUNICIPAL DE AMÉLIA RODRIGUES  
Comissão Permanente de Licitação - COPEL



documentação equivalente, para a empresa e/ou profissional habilitado a ela vinculado;

12.1.2. Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, os serviços efetuados em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou dos materiais empregados, a critério da Administração;

12.1.3. Arcar com a responsabilidade civil por todos e quaisquer danos materiais e morais causados pela ação ou omissão de seus empregados, trabalhadores, prepostos ou representantes, dolosa ou culposamente, à Prefeitura ou a terceiros;

12.1.4. Utilizar empregados habilitados e com conhecimentos básicos dos serviços a serem executados, de conformidade com as normas e determinações em vigor;

12.1.6. Apresentar à CONTRATANTE, quando for o caso, a relação nominal dos empregados que adentrarão o órgão para a execução do serviço, os quais devem estar devidamente identificados por meio de crachá e/ou outro documento equivalente;

12.1.7. Responsabilizar-se por todas as obrigações trabalhistas, sociais, previdenciárias, tributárias e as demais previstas na legislação específica;

12.1.8. Instruir seus empregados quanto à necessidade de acatar as orientações da Administração, inclusive quanto ao cumprimento das Normas Internas, quando for o caso;

12.1.9. Relatar à Prefeitura toda e qualquer irregularidade verificada no decorrer da prestação dos serviços;

12.1.10. Não permitir a utilização de qualquer trabalho do menor de dezesseis anos, exceto na condição de aprendiz para os maiores de quatorze anos; nem permitir a utilização do trabalho do menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre;

12.1.11. Manter durante toda a vigência do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na contratação;

12.1.12. Não transferir a terceiros, por qualquer forma, nem mesmo parcialmente, as obrigações assumidas, nem subcontratar qualquer das prestações a que está obrigada, exceto nas condições previamente autorizadas pela Administração;

12.2. Os serviços serão executados pela CONTRATADA na forma descrita no Termo de Referência.

12.3. As características indicadas na proposta vinculam a referida contratação;

### **13 - OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE**

13.1. A CONTRATANTE obriga-se a:

13.1.1 Proporcionar todas as condições para que a CONTRATADA possa desempenhar seus serviços de acordo com as determinações do Contrato e do Termo de Referência;

13.1.2. Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pela CONTRATADA, de



Estado da Bahia  
PREFEITURA MUNICIPAL DE AMÉLIA RODRIGUES  
Comissão Permanente de Licitação - COPEL



acordo com as cláusulas contratuais e os termos de sua proposta;

13.1.3. Exercer o acompanhamento e a fiscalização dos serviços, por servidor especialmente designado, anotando em registro próprio as falhas detectadas, indicando dia, mês e ano, bem como o nome dos empregados eventualmente envolvidos, e encaminhando os apontamentos à autoridade competente para as providências cabíveis;

13.1.4. Notificar a CONTRATADA por escrito da ocorrência de eventuais imperfeições no curso da execução dos serviços, fixando prazo para a sua correção;

13.1.5. Pagar à CONTRATADA o valor resultante da prestação do serviço, na forma do contrato;

#### **14 - DA GARANTIA DO SERVIÇO**

A fim de prevenir os impactos ambientais e à saúde humana, a contratada deverá cumprir com rigor todos critérios ambientais estabelecidos em normas técnicas e legais vigentes, além de outros dispositivos orientadores de boas práticas ambientais, como o guia nacional de licitações sustentáveis, disponibilizado pela AGU, e as Instruções Normativas nº 01/2010 e 02/2014 do Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão, que dispõem sobre critérios de sustentabilidade ambiental na aquisição de bens, contratação ou obras pela administração pública federal direta, autárquica e fundacional, em especial.

#### **15 - DA SUBCONTRATAÇÃO**

15.1. Não será admitida a subcontratação.

#### **16 – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

16.1. O Município de Amélia Rodrigues – BA, reserva-se no direito de impugnar o fornecimento prestado, se esses não estiverem de acordo com as especificações contidas neste Termo de referência.

16.2. Os casos omissos serão resolvidos com base nos dispositivos constantes na Lei 14.133/2021 e no Decreto Municipal 010/2023.

16.3. Fica eleito o foro da Comarca de Amélia Rodrigues – BA como único e competente para dirimir quaisquer demandas do presente contrato, por mais privilegiado que outro possa ser. Amélia Rodrigues – BA

Gilmara dos Santos Belmon Bomfim  
Secretária Municipal de Educação

Camila L. Conceição  
Nutricionista Responsável Técnico  
Secretaria Municipal de Educação





Estado da Bahia  
PREFEITURA MUNICIPAL DE AMÉLIA RODRIGUES  
Comissão Permanente de Licitação - COPEL



## 17- ANEXOS:

Integram este Termo de Referência, para todos os fins e efeitos, os seguintes Anexos:

- Anexo I - Modelo de Proposta de Preço;
- Anexo II - A declaração de inexistência de fato impeditivo para licitar ou contratar com a Administração Pública;
- Anexo III – Declaração do enquadramento na condição de microempresa e empresa de pequeno porte, nos termos da Lei Complementar nº 123, de 2006, quando couber;
- Anexo IV – Declaração do pleno conhecimento e aceitação das regras e das condições gerais da contratação, constantes do procedimento;
- Anexo V – Declaração de responsabilidade pelas informações que forem encaminhadas, assumindo como firmes e verdadeiras;
- Anexo VI – Declaração do cumprimento das exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, de que trata o art. 93 da Lei nº 8.213, de 24 de julho de 1991, se
- Anexo VII- Minuta de Contrato. Amélia Rodrigues-BA



Estado da Bahia  
PREFEITURA MUNICIPAL DE AMÉLIA RODRIGUES  
Comissão Permanente de Licitação - COPEL



**ANEXO I –  
MODELO DA PROPOSTA**

MODELO DA PROPOSTA DE PREÇO PROCESSO ADIMINSTRATIVO: 3291/2024					
Razão Social do Fornecedor:					
Nome Completo do Responsável da Empresa:					
CNPJ:					
Endereço:					
E-mail:					Telefone:
OBJETO: Contratação de Empresa especializada em fornecer, de forma parcelada, ESTANTES DE AÇO para o Arquivo Central do Município de Amélia Rodrigues-Ba.					
LOTE ÚNICO					
ITEM	DESCRIÇÃO	UND	QUANT	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	SERVIÇO DE LIMPEZA E DESINFECÇÃO BACTERIOLÓGICA DE RESERVATÓRIO DE ÁGUA CAPACIDADE 1.000 LITROS - CENTRO EDUCACIONAL DR. ALOYSIO DE CASTRO.	SERV.	2	R\$	R\$
2	SERVIÇO DE LIMPEZA E DESINFECÇÃO BACTERIOLÓGICA DE RESERVATÓRIO DE ÁGUA CAPACIDADE 2.000 LITROS - CENTRO EDUCACIONAL DR. ALOYSIO DE CASTRO.	SERV.	2	R\$	R\$
3	SERVIÇO DE LIMPEZA E DESINFECÇÃO BACTERIOLÓGICA DE RESERVATÓRIO DE ÁGUA CAPACIDADE 1.000 LITROS - COLÉGIO MUNICIPAL ANTONIO JOSÉ PINTO.	SERV.	6	R\$	R\$
4	SERVIÇO DE LIMPEZA E DESINFECÇÃO BACTERIOLÓGICA DE RESERVATÓRIO DE ÁGUA CAPACIDADE 10.000 A 15.000 LITROS - CRECHE PROFESSORA MARIA DA PURIFICAÇÃO AZEVEDO.	SERV.	2	R\$	R\$
5	SERVIÇO DE LIMPEZA E DESINFECÇÃO BACTERIOLÓGICA DE RESERVATÓRIO DE ÁGUA CAPACIDADE 500 LITROS - CRECHE PROFESSORA MARIA DA PURIFICAÇÃO AZEVEDO.	SERV.	2	R\$	R\$
6	SERVIÇO DE LIMPEZA E DESINFECÇÃO BACTERIOLÓGICA DE RESERVATÓRIO DE ÁGUA CAPACIDADE 2.000 LITROS - COLÉGIO MUNICIPAL GOVERNADOR LUIZ VIANA FILHO.	SERV.	2	R\$	R\$



Estado da Bahia  
PREFEITURA MUNICIPAL DE AMÉLIA RODRIGUES  
Comissão Permanente de Licitação - COPEL



7	SERVIÇO DE LIMPEZA E DESINFECÇÃO BACTERIOLÓGICA DE RESERVATÓRIO DE ÁGUA CAPACIDADE 12.000 LITROS - COLÉGIO MUNICIPAL GOVERNADOR LUIZ VIANA FILHO.	SERV.	2	R\$	R\$
8	SERVIÇO DE LIMPEZA E DESINFECÇÃO BACTERIOLÓGICA DE RESERVATÓRIO DE ÁGUA CAPACIDADE 2.000 LITROS - CRECHE ESCOLA DULCE CHAVES DA SILVA.	SERV.	2	R\$	R\$
9	SERVIÇO DE LIMPEZA E DESINFECÇÃO BACTERIOLÓGICA DE RESERVATÓRIO DE ÁGUA CAPACIDADE 1.000 LITROS - CRECHE ESCOLA DULCE CHAVES DA SILVA.	SERV.	2	R\$	R\$
10	SERVIÇO DE LIMPEZA E DESINFECÇÃO BACTERIOLÓGICA DE RESERVATÓRIO DE ÁGUA CAPACIDADE 1.000 LITROS - GRUPO ESCOLAR ARLETE MAGALHÃES.	SERV.	4	R\$	R\$
11	SERVIÇO DE LIMPEZA E DESINFECÇÃO BACTERIOLÓGICA DE RESERVATÓRIO DE ÁGUA CAPACIDADE 10.000 LITROS - GRUPO ESCOLAR ARLETE MAGALHÃES.	SERV.	2	R\$	R\$
12	SERVIÇO DE LIMPEZA E DESINFECÇÃO BACTERIOLÓGICA DE RESERVATÓRIO DE ÁGUA CAPACIDADE 1.000 LITROS - ESCOLA MUNICIPAL FRANCISCA FIGUEREDO DOS ANJOS FONSECA.	SERV.	2	R\$	R\$
13	SERVIÇO DE LIMPEZA E DESINFECÇÃO BACTERIOLÓGICA DE RESERVATÓRIO DE ÁGUA CAPACIDADE 1.500 LITROS - ESCOLA MUNICIPAL FERNANDO DO PRADO.	SERV.	2	R\$	R\$
14	SERVIÇO DE LIMPEZA E DESINFECÇÃO BACTERIOLÓGICA DE RESERVATÓRIO DE ÁGUA CAPACIDADE 500 LITROS - ESCOLA MUNICIPAL GETULIO VARGAS.	SERV.	2	R\$	R\$
15	SERVIÇO DE LIMPEZA E DESINFECÇÃO BACTERIOLÓGICA DE RESERVATÓRIO DE ÁGUA CAPACIDADE 500 LITROS - ESCOLA MUNICIPAL ANTENOR DEUSDETH WEST.	SERV.	6	R\$	R\$
16	SERVIÇO DE LIMPEZA E DESINFECÇÃO BACTERIOLÓGICA DE RESERVATÓRIO DE ÁGUA CAPACIDADE 1.000 LITROS - ESCOLA MUNICIPAL AURELINO CONCEIÇÃO DOS SANTOS – SEDE.	SERV.	2	R\$	R\$



Estado da Bahia  
PREFEITURA MUNICIPAL DE AMÉLIA RODRIGUES  
Comissão Permanente de Licitação - COPEL



17	SERVIÇO DE LIMPEZA E DESINFECÇÃO BACTERIOLÓGICA DE RESERVATÓRIO DE ÁGUA CAPACIDADE 1.000 LITROS - ESCOLA MUNICIPAL AURELINO CONCEIÇÃO DOS SANTOS – ANEXO.	SERV.	2	R\$	R\$
18	SERVIÇO DE LIMPEZA E DESINFECÇÃO BACTERIOLÓGICA DE RESERVATÓRIO DE ÁGUA CAPACIDADE 5.000 LITROS - COLÉGIO MUNICIPAL CLEUSA DA CONCEIÇÃO ARÃO.	SERV.	2	R\$	R\$
19	SERVIÇO DE LIMPEZA E DESINFECÇÃO BACTERIOLÓGICA DE RESERVATÓRIO DE ÁGUA CAPACIDADE 2.000 LITROS - COLÉGIO MUNICIPAL CLEUSA DA CONCEIÇÃO ARÃO.	SERV.	4	R\$	R\$
20	SERVIÇO DE LIMPEZA E DESINFECÇÃO BACTERIOLÓGICA DE RESERVATÓRIO DE ÁGUA CAPACIDADE 1.000 LITROS - COLÉGIO MUNICIPAL CLEUSA DA CONCEIÇÃO ARÃO.	SERV.	2	R\$	R\$
21	SERVIÇO DE LIMPEZA E DESINFECÇÃO BACTERIOLÓGICA DE RESERVATÓRIO DE ÁGUA CAPACIDADE 5.000 LITROS - ESCOLA MUNICIPAL ELIZETE SANTOS REIS.	SERV.	2	R\$	R\$
22	SERVIÇO DE LIMPEZA E DESINFECÇÃO BACTERIOLÓGICA DE RESERVATÓRIO DE ÁGUA CAPACIDADE 1.000 LITROS - GRUPO ESCOLAR DEP. WILSON FALCÃO.	SERV.	2	R\$	R\$
23	SERVIÇO DE LIMPEZA E DESINFECÇÃO BACTERIOLÓGICA DE RESERVATÓRIO DE ÁGUA CAPACIDADE 3.000 LITROS - GRUPO ESCOLAR DEP. WILSON FALCÃO.	SERV.	2	R\$	R\$
24	SERVIÇO DE LIMPEZA E DESINFECÇÃO BACTERIOLÓGICA DE RESERVATÓRIO DE ÁGUA CAPACIDADE 500 LITROS - ESCOLA MUNICIPAL FELICIANO NUNES F. NETO.	SERV.	2	R\$	R\$
25	SERVIÇO DE LIMPEZA E DESINFECÇÃO BACTERIOLÓGICA DE RESERVATÓRIO DE ÁGUA CAPACIDADE 2.000 LITROS - ESCOLA MUNICIPAL VALTER FALCÃO.	SERV.	2	R\$	R\$
26	SERVIÇO DE LIMPEZA E DESINFECÇÃO BACTERIOLÓGICA DE RESERVATÓRIO DE ÁGUA CAPACIDADE 500 LITROS - ESCOLA MUNICIPAL VALTER FALCÃO.	SERV.	2	R\$	R\$



Estado da Bahia  
PREFEITURA MUNICIPAL DE AMÉLIA RODRIGUES  
Comissão Permanente de Licitação - COPEL



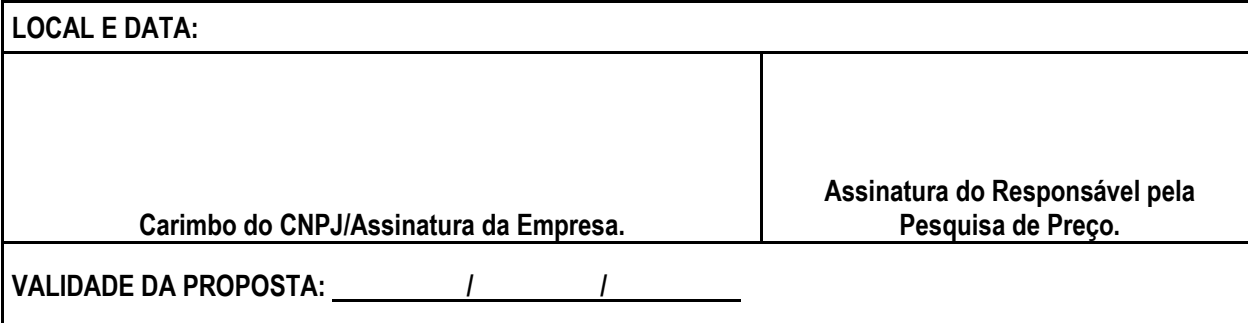
27	SERVIÇO DE LIMPEZA E DESINFECÇÃO BACTERIOLÓGICA DE RESERVATÓRIO DE ÁGUA CAPACIDADE 500 LITROS - ESCOLA MUNICIPAL JAIME COSTA PINTO.	SERV.	2	R\$	R\$
28	SERVIÇO DE LIMPEZA E DESINFECÇÃO BACTERIOLÓGICA DE RESERVATÓRIO DE ÁGUA CAPACIDADE 1.000 LITROS - ESCOLA MUNICIPAL JAIME COSTA PINTO.	SERV.	4	R\$	R\$
29	SERVIÇO DE LIMPEZA E DESINFECÇÃO BACTERIOLÓGICA DE RESERVATÓRIO DE ÁGUA CAPACIDADE 3.000 LITROS - GRUPO ESCOLAR JAYME VILLAS BOAS.	SERV.	4	R\$	R\$
30	SERVIÇO DE LIMPEZA E DESINFECÇÃO BACTERIOLÓGICA DE RESERVATÓRIO DE ÁGUA CAPACIDADE 1.000 LITROS - GRUPO ESCOLAR JAYME VILLAS BOAS.	SERV.	2	R\$	R\$
31	SERVIÇO DE LIMPEZA E DESINFECÇÃO BACTERIOLÓGICA DE RESERVATÓRIO DE ÁGUA CAPACIDADE 5.000 LITROS - GRUPO ESCOLAR JOSÉ LÁZARO PEREIRA	SERV.	2	R\$	R\$
32	SERVIÇO DE LIMPEZA E DESINFECÇÃO BACTERIOLÓGICA DE RESERVATÓRIO DE ÁGUA CAPACIDADE 15.000 MIL A 20.000 LITROS - GRUPO ESCOLAR JOSÉ LÁZARO PEREIRA.	SERV.	2	R\$	R\$
33	SERVIÇO DE LIMPEZA E DESINFECÇÃO BACTERIOLÓGICA DE RESERVATÓRIO DE ÁGUA CAPACIDADE 1.000 LITROS - ESCOLA MUNICIPAL CLARICE TEIXEIRA CARIBÉ.	SERV.	4	R\$	R\$
34	SERVIÇO DE LIMPEZA E DESINFECÇÃO BACTERIOLÓGICA DE RESERVATÓRIO DE ÁGUA CAPACIDADE 500 LITROS - ESCOLA MUNICIPAL ANTONIO DOS SANTOS PAIM.	SERV.	2	R\$	R\$
35	SERVIÇO DE LIMPEZA E DESINFECÇÃO BACTERIOLÓGICA DE RESERVATÓRIO DE ÁGUA CAPACIDADE 500 LITROS - ESCOLA MUNICIPAL ANTONIO IZIDORO FRANCO	SERV.	2	R\$	R\$

**VALOR TOTAL:**

**PRAZO E LOCAL DA EXECUÇÃO DO SERVIÇO:**

Quando necessário favor retornar no tel: (XX) XXXXXXXXXX  
E-mail: XXXXXXXXXXXXXXXXXX





**Assinatura do representante da empresa.**



Estado da Bahia  
PREFEITURA MUNICIPAL DE AMÉLIA RODRIGUES  
Comissão Permanente de Licitação - COPEL



**ANEXO III -  
DECLARAÇÃO DE ENQUADRAMENTO  
MICROEMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE**

....., inscrita no CNPJ nº  
....., por intermédio de seu representante legal, o(a) Sr.  
(a)....., portador(a) da Carteira de Identidade nº..... e do  
CPF nº ..... DECLARA, para fins de habilitação na Dispensa de Licitação nº \*\*\*/2021, sob as  
sanções administrativas cabíveis e sob as penas da lei, que esta empresa, na presente data, é considerada:

( ) **MICROEMPRESA**, conforme Inciso I do artigo 3º da Lei Complementar nº 123 de 14/12/2006;

( ) **EMPRESA DE PEQUENO PORTE**, conforme Inciso II do artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 14/12/2006.

Declara ainda que a empresa está excluída das vedações constantes do parágrafo 4º do artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 14/12/2006

XXXXXXXXXXXXX /BA, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_.

\_\_\_\_\_  
**Assinatura do representante da empresa.**

OBS: 1) assinalar com um "X" a condição da empresa.

OBS: Esta declaração deverá ser entregue junto a Proposta de Preços pela empresa que pretende ser beneficiado nesta licitação pela Lei Complementar nº 123/2006.



Estado da Bahia  
PREFEITURA MUNICIPAL DE AMÉLIA RODRIGUES  
Comissão Permanente de Licitação - COPEL



#### **ANEXO IV - DECLARAÇÃO DE RESPONSABILIDADE**

Declaramos para fins de atendimento ao que consta no Termo de Referência da Dispensa nº \*\*\*/2021 da Prefeitura Municipal de XXXXXXXXXXXX/Ba, que a empresa.....tomou conhecimento do Aviso de Contratação e de todas as condições de participação na Dispensa de Licitação e se compromete a cumprir todos os termos do Termo de Referência e fornecer material/serviço de qualidade, sob as penas da Lei.

XXXXXXXXXXXX/Ba, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_.

---

**Assinatura do representante da empresa.**



Estado da Bahia  
PREFEITURA MUNICIPAL DE AMÉLIA RODRIGUES  
Comissão Permanente de Licitação - COPEL



### ANEXO V – DECLARAÇÃO DE RESPONSABILIDADE DAS INFORMAÇÕES

A empresa \_\_\_\_\_, inscrita no do CNPJ  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_-\_\_\_\_\_, residente no \_\_\_\_\_ endereço  
\_\_\_\_\_, Bairro  
\_\_\_\_\_, Município \_\_\_\_\_ CEP \_\_\_\_\_,  
assumo inteira responsabilidade pelas informações prestadas e autenticidade das cópias dos documentos  
entregues para a Dispensa de Licitação nº \*\*\*/2022. Declaro estar de inteira responsabilidade pelas informações  
prestadas, estando ciente de que a falsidade nas informações acima implicará nas penalidades cabíveis.

XXXXXXXXXXXX/BA, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_.

\_\_\_\_\_  
**Assinatura do representante da empresa.**



Estado da Bahia  
PREFEITURA MUNICIPAL DE AMÉLIA RODRIGUES  
Comissão Permanente de Licitação - COPEL



### **ANEXO VI – DECLARAÇÃO RESERVA DE CARGOS PCD**

A empresa \_\_\_\_\_ declara para os devidos fins licitatórios que cumpre as exigências de reserva de cargos para Pessoa com Deficiência – PcD, para reabilitado da Previdência Social e para aprendiz, em atenção ao art. 92, inciso XVII da Lei nº 14.133/2021.

XXXXXXXXXXXXXXXX/BA, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_.

---

**Assinatura do representante da empresa.**





Estado da Bahia  
PREFEITURA MUNICIPAL DE AMÉLIA RODRIGUES  
Comissão Permanente de Licitação - COPEL



## ANEXO VII – MINUTA DE CONTRATO

**CONTRATO Nº \*\*\*/2024.**

**CONTRATO DE FORNECIEMNTO DE  
BENS QUE ENTRE SI CELEBRAM A  
PREFEITURA MUNICIPAL DE  
\*\*\*\*\* E  
\*\*\*\*\*.**

Pelo presente Termo de Contrato, regido pela Lei Federal nº. 14.133/21, que entre si celebram o **Fundo Municipal de \*\*\*\*\***, pessoa jurídica de direito público interno, inscrita no CNPJ/MF sob o nº. \*\*.\*\*\*.\*\*\*/\*-\*\*, neste ato representado por sua Gestora, a Sra. \*\*\*\*\*, brasileira, maior, portadora do CPF/MF nº \*\*\*.\*\*\*.\*\*\*-\*\*, doravante denominado CONTRATANTE, e, do outro a empresa \*\*\*\*\*, inscrita no CNPJ/MF nº \*\*.\*\*\*.\*\*\*/\*-\*\*, sediada à \*\*\*\*\*, neste ato representada pelo Sr<sup>a</sup>. \*\*\*\*\*, portador da cédula de identidade nº \*\*\*\*\*, CPF/MF nº \*\*\*.\*\*\*.\*\*\*-\*\* denominando-se a partir de agora CONTRATADO. Resolvem firmar o presente Termo de Contrato, com base na Dispensa de Licitação nº \*\*\*/2024, regido pelo Decreto Municipal nº \*\*/2024, e no que couber, pela Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021 e alterações subsequentes, e pelas cláusulas e condições abaixo estabelecidas:

### **CLÁUSULA PRIMEIRA – OBJETO:**

**1.1.** O presente Contrato tem por objeto a \*\*\*\*\*  
\*\*\*\*\*, que juntamente com a proposta apresentada pela **CONTRATADA,**



Estado da Bahia  
PREFEITURA MUNICIPAL DE AMÉLIA RODRIGUES  
Comissão Permanente de Licitação - COPEL



passam a fazer parte integrante deste Contrato, naquilo que não lhe for incompatível ou contraditório, independentemente de suas transcrições.

**CLÁUSULA SEGUNDA – PREÇO:**



Estado da Bahia  
PREFEITURA MUNICIPAL DE AMÉLIA RODRIGUES  
Comissão Permanente de Licitação - COPEL



**2.1.** Pelo efetivo fornecimento dos produtos contratados, a **CONTRATANTE** pagará à **CONTRATADA** o valor total estimado de **R\$ \*\*.\*\*\*.\*\*(\*\*\*\*\*).**

**2.1.1.** No valor ajustado no item 2.1 acima estão incluídos todos os insumos, encargos trabalhistas e tributos, inclusive contribuições fiscais e para fiscais, bem como quaisquer outras despesas necessárias à execução deste Contrato.

**2.1.2.** Na hipótese de o objeto ser, a critério da **CONTRATANTE**, parcialmente executado e recebido, os valores previstos nesta Cláusula serão proporcionalmente reduzidos, sem prejuízo da aplicação das penalidades cabíveis.

**2.1.3.** Caso a **CONTRATANTE** não demande o total do objeto previsto neste Contrato, não será devida indenização à **CONTRATADA**.

**2.1.4.** A **CONTRATADA** deverá arcar com os ônus decorrentes de eventual equívoco no dimensionamento dos quantitativos de sua proposta, devendo complementá-los, caso os quantitativos previstos inicialmente em sua proposta não sejam satisfatórios para o atendimento ao objeto deste Contrato.

### **CLÁUSULA TERCEIRA – PAGAMENTO:**

**3.1.** A **CONTRATANTE** efetuará o pagamento referente ao objeto deste Contrato, com observância das condições previstas no Termo de Referência e na cláusula segunda deste instrumento, por meio de crédito em conta bancária, na instituição financeira Banco da \*\*\*\*\*, Agência: \*\*\*, Conta Corrente: \*\*\*\*\*, em até 30 (trinta) dias a contar do recebimento da respectiva Nota Fiscal em conformidade com a legislação em vigor, desde que tenha sido efetuado ateste pelo Gestor do Contrato das obrigações contratuais assumidas pela **CONTRATADA**.

**3.2.** A **CONTRATADA** fica obrigada a apresentar, quando da entrega das Notas Fiscais/Faturas, dentro dos respectivos prazos de validade neles previstos, os seguintes documentos: a) Certidão Conjunta Negativa de Débitos Relativos aos Tributos Federais, Estaduais e Municipais; b) Certidão de Regularidade do FGTS (CRF) e Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT).

**3.3.** O pagamento ocorrerá em conformidade com as quantidades efetivamente fornecidas dos bens, conforme exigido nas respectivas ordens de fornecimento emitidas pela **CONTRATANTE**.

**3.4.** Os pagamentos a serem efetuados em favor da **CONTRATADA** estarão sujeitos, no que couber, às retenções de tributos, nos termos da legislação tributária e com base nas informações prestadas pela **CONTRATADA**.

**3.5.** Além de outras hipóteses previstas em lei ou no Contrato, a **CONTRATANTE** poderá descontar, do montante expresso no documento fiscal ou equivalente legal, os valores referentes a multas, indenizações apuradas em



Estado da Bahia  
PREFEITURA MUNICIPAL DE AMÉLIA RODRIGUES  
Comissão Permanente de Licitação - COPEL



processo administrativo, bem como qualquer obrigação que decorra do descumprimento da legislação pela **CONTRATADA**.

#### **CLÁUSULA QUARTA- REAJUSTAMENTO:**

**4.1.** O preço do Contrato somente poderá ser reajustado, respeitando-se a periodicidade mínima de **\*\* (\*\*\*) meses**, na forma do art. 25º, § 7º, Lei 14.133/2021, tomando-se por base a variação do Índice de Preços ao Consumidor Amplo-Especial (IPCA-E) ou, na sua falta, índice legalmente previsto à época.

#### **CLÁUSULA QUINTA - EQUILÍBRIO ECONÔMICO-FINANCEIRO DO CONTRATO:**

**5.1.** A **CONTRATANTE** e a **CONTRATADA** têm direito à revisão de preços, em consonância com o inciso XXI, do art. 37, da Constituição Federal, desde que ocorra fato imprevisível ou previsível, porém de consequências incalculáveis, retardador ou impeditivo da execução do Contrato, ou ainda em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe, configurando álea econômica extraordinária e extracontratual, que onere ou desonere as obrigações pactuadas no presente instrumento, sendo, porém, vedada nas hipóteses em que o risco seja contratualmente alocado à **CONTRATADA**, respeitando-se o seguinte:

**5.1.1.** A revisão de preços poderá ser realizada por iniciativa da **CONTRATANTE** ou mediante solicitação da **CONTRATADA**. Neste último caso, a **CONTRATADA** deverá formular à **CONTRATANTE** requerimento para a revisão do Contrato, comprovando a ocorrência do fato gerador;

**5.1.2.** A comprovação será realizada por meio de documentos, tais como, atos normativos que criem ou alterem tributos, lista de preços de fabricantes, notas fiscais de aquisição de matérias-primas, de transporte de mercadorias, alusivas à época da elaboração da proposta e do momento do pedido de revisão;

**5.1.3.** Com o requerimento, a **CONTRATADA** deverá apresentar planilhas de custos unitários, comparativas entre a data da formulação da proposta e o momento do pedido de revisão, contemplando os custos unitários envolvidos e evidenciando o quanto do aumento de preços ocorrido repercute no valor pactuado.

**5.2.** A **CONTRATADA** deverá solicitar a revisão de preços até o encerramento do Contrato, hipótese em que os efeitos financeiros serão concedidos de modo retroativo a partir do fato gerador, observando-se, ainda que:

**5.2.1.** Caso o fato gerador da revisão de preços ocorra com antecedência inferior a 60 (sessenta) dias do encerramento do Contrato, a **CONTRATADA** terá o prazo de 60 (sessenta) dias, a contar do fato gerador, para solicitar a revisão de preços;



Estado da Bahia  
PREFEITURA MUNICIPAL DE AMÉLIA RODRIGUES  
Comissão Permanente de Licitação - COPEL



**5.2.2.A CONTRATANTE** deverá analisar o pedido de revisão de preços em até 60 (sessenta) dias, contados da solicitação e da entrega, pela **CONTRATADA**, dos comprovantes de variação dos custos, ficando este prazo suspenso, a critério da **CONTRATANTE**, enquanto a **CONTRATADA** não apresentar a documentação solicitada para a comprovação da variação de custos;

**5.2.3.** Caso a **CONTRATADA** não solicite a revisão de preços nos prazos fixados acima, não fará jus à mesma, operando-se a renúncia ao seu eventual direito.

#### **CLÁUSULA SEXTA – EMPENHO E DOTACÃO:**

**6.1.** As despesas para a execução deste Contrato correrão à conta dos recursos previstos no orçamento da **CONTRATANTE**, pela Classificação Orçamentária: Ação: \*\*\*\* - Natureza da Despesa: \*\*\*\*\* e Fonte: \*\*.

#### **CLÁUSULA SÉTIMA – PRAZOS DE EXECUÇÃO E VIGÊNCIA:**

**7.1.** O presente Contrato terá duração de \*\* (\*\*\*\*) meses, contados da data da sua assinatura, podendo e devendo ser extinto, antes do referido termo, imotivadamente e sem ônus, na hipótese da conclusão definitiva do seu objeto.

**7.2.1.** Este Contrato poderá ter o seu prazo de vigência prorrogado, a critério da **CONTRATANTE**, até o limite de 05 (cinco) anos, nos termos do art. 106, da Lei nº 14.133/2021.

**7.2.** Os produtos deverão ser entregues no prazo máximo de 48 (quarenta e oito) horas, contados do recebimento da ordem de fornecimento emitida pela **CONTRATANTE**. Os itens serão recebidos e fiscalizados por servidores designados pela **CONTRATANTE**.

#### **CLÁUSULA OITAVA - ATESTAÇÃO:**

**8.1.** Nos termos do artigo 140, da Lei nº. 14.333/21, o objeto desta dispensa será recebido, em se tratando de compras:

- a) provisoriamente, de forma sumária, pelo responsável por seu acompanhamento e fiscalização, com verificação posterior da conformidade do material com as exigências contratuais;
- b) definitivamente, por servidor ou comissão designada pela autoridade competente, mediante termo detalhado que comprove o atendimento das exigências contratuais.

**8.2.** A Administração rejeitará, no todo ou em parte, obra, serviço ou fornecimento executado em desacordo com o contrato.

**8.3.** O recebimento provisório ou definitivo não exclui a responsabilidade civil pela solidez e segurança da obra ou do serviço, nem ético-profissional pela perfeita execução do contrato, dentro dos limites estabelecidos pela lei ou pelo





Estado da Bahia  
PREFEITURA MUNICIPAL DE AMÉLIA RODRIGUES  
Comissão Permanente de Licitação - COPEL



contrato.

**8.4.** A atestação de conformidade da entrega do (s) produto (s) ou serviço (s) caberá ao titular do Setor de Compras ou a outro servidor designado para esse fim.

**8.5.** O (s) representante (s) anotará (ão) em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do objeto, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados.

### **CLÁUSULA NONA – OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA:**

**9.1.** Sem prejuízo de outras obrigações estabelecidas neste Instrumento, em seus anexos, e em especial no Termo de Referência, ou nas leis vigentes, particularmente na Lei nº 14.133/2021, ou que entrarem em vigor, constituem obrigações da **CONTRATADA**:

**9.1.1.** Manter durante a vigência deste Contrato todas as condições de habilitação exigidas quando da contratação, comprovando-as sempre que solicitado pela **CONTRATANTE**;

**9.1.2.** Comunicar a imposição de penalidade que acarrete o impedimento de contratar com a **CONTRATANTE**, bem como a eventual perda dos pressupostos para a licitação;

**9.1.3.** Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, o objeto do Contrato em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções decorrentes da sua execução;

**9.1.4.** Reparar todos os danos e prejuízos causados à **CONTRATANTE** ou a terceiros, por dolo ou culpa na execução deste Contrato, não restando excluída ou reduzida esta responsabilidade pela presença de fiscalização ou pelo acompanhamento da execução por parte do Gestor do Contrato;

**9.1.5.** Pagar todos os encargos e tributos, de sua responsabilidade legal, que incidam ou venham a incidir, direta ou indiretamente, sobre o objeto deste Contrato, podendo a **CONTRATANTE**, a qualquer momento, exigir da **CONTRATADA** a comprovação de sua regularidade;

**9.1.6.** Permitir vistorias e acompanhamentos *in loco* da execução do objeto pelo Gestor do Contrato;

**9.1.7.** Obedecer às instruções e aos procedimentos, estabelecidos pela **CONTRATANTE**, para a adequada execução do Contrato;

**9.1.8.** Designar 01 (um) preposto como responsável pelo Contrato firmado com a **CONTRATANTE**, para participar de eventuais reuniões e ser o interlocutor da **CONTRATADA**, zelando pelo fiel cumprimento das obrigações previstas neste Instrumento.



Estado da Bahia  
PREFEITURA MUNICIPAL DE AMÉLIA RODRIGUES  
Comissão Permanente de Licitação - COPEL



## **CLÁUSULA DÉCIMA – OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE:**

**10.1.** Além de outras obrigações estabelecidas neste Instrumento, em seus anexos, em especial no Termo de Referência, ou nas leis vigentes, particularmente na Lei nº 14.133/2021, ou que entrarem em vigor, constituem obrigações da **CONTRATANTE**:

**10.1.1.** Realizar os pagamentos devidos à **CONTRATADA**, nas condições estabelecidas neste Contrato;

**10.1.2.** Designar e comunicar à **CONTRATADA** o Gestor do Contrato, a quem caberá o acompanhamento, a fiscalização e a avaliação da execução do objeto do contrato, bem como a liquidação da despesa e o atestado de cumprimento das obrigações assumidas;

**10.1.3.** Colocar à disposição da **CONTRATADA** todas as informações necessárias à perfeita execução do objeto deste Contrato; e

**10.1.4.** Comunicar à **CONTRATADA**, por escrito:

**I)** quaisquer instruções ou procedimentos sobre assuntos relacionados ao Contrato;

**II)** a abertura de procedimento administrativo para a apuração de condutas irregulares da **CONTRATADA**, e aplicação de eventuais penalidades, concedendo-lhe previamente prazo para defesa previsto em Lei e/ou Regulamento Interno; e

**III)** a aplicação de eventual penalidade, nos termos deste Contrato.

## **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – CONDUTA ÉTICA:**

**11.1.** A **CONTRATADA** e a **CONTRATANTE** comprometem-se a manter a integridade nas relações público-privadas, agindo de boa-fé e de acordo com os princípios da moralidade administrativa e da impessoalidade, além de pautar sua conduta por preceitos éticos e, em especial, por sua responsabilidade socioambiental.

**11.2.** A **CONTRATADA** obriga-se, sob pena de rescisão contratual e aplicação das penalidades legais e contratuais pertinentes, a não praticar quaisquer atos lesivos à administração pública, principalmente aqueles indicados no art. 5º, da Lei nº 12.846/2013, obrigando-se, ainda a:

**11.2.1.** Não oferecer, prometer, dar, autorizar, solicitar ou aceitar, direta ou indiretamente, qualquer vantagem indevida, seja pecuniária ou de outra natureza, consistente em fraude, ato de corrupção ou qualquer outra violação de dever legal, relacionada com este Contrato, bem como a tomar todas as medidas ao seu alcance para impedir administradores, empregados, agentes, representantes, fornecedores, contratados ou subcontratados, seus ou de suas controladas, de fazê-lo.

**11.2.2.** Impedir o favorecimento ou a participação de empregado ou dirigente da **CONTRATANTE** na execução do objeto do presente Contrato.



Estado da Bahia  
PREFEITURA MUNICIPAL DE AMÉLIA RODRIGUES  
Comissão Permanente de Licitação - COPEL



**11.2.3.** Providenciar para que não sejam alocados, na execução dos serviços, familiares de dirigente ou empregado da **CONTRATANTE**, considerando-se familiar o cônjuge, o companheiro ou parente em linha reta ou colateral, por consanguinidade ou afinidade, até o terceiro grau.

**11.2.4.** Adotar, na execução dos serviços, boas práticas de sustentabilidade ambiental, de otimização de recursos, de redução de desperdícios e de redução de poluição.

**11.2.5.** Verificada uma das situações mencionadas nos subitens 11.2.2 e 11.2.3 desta cláusula, compete à **CONTRATADA** afastar imediatamente da execução do Contrato os agentes que impliquem a ocorrência dos impedimentos e favorecimentos aludidos, além de comunicar tal fato à **CONTRATANTE**, sem prejuízo de apuração de sua responsabilidade, caso tenha agido de má-fé.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - CESSÃO DE CONTRATO OU DE CRÉDITO, SUCESSÃO CONTRATUAL E SUBCONTRATAÇÃO:**

**12.1.** É vedada a cessão deste Contrato, total ou parcialmente, ou de qualquer crédito dele decorrente, bem como a emissão, por parte da **CONTRATADA**, de qualquer título de crédito em razão do mesmo.

**12.2.** É admitida a sucessão contratual nas hipóteses em que a **CONTRATADA** realizar as operações societárias de fusão, cisão ou incorporação, condicionada aos seguintes requisitos:

**12.2.1.** Aquiescência prévia da **CONTRATANTE** que analisará eventuais riscos ou prejuízos decorrentes de tal alteração contratual; e

**12.2.2.** Manutenção de todas as condições contratuais e requisitos de habilitação originais.

**12.3.** Caso ocorra a sucessão contratual admitida no item anterior, o sucessor assumirá integralmente a posição do sucedido, passando a ser responsável pela execução do presente Contrato, fazendo jus, por conseguinte, ao recebimento dos créditos dele decorrentes.

**12.4.** Será permitida a subcontratação de até 50% (cinquenta por cento) do objeto, devendo o contratado apresentar à Administração documentação que comprove a capacidade técnica do subcontrato.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DAS SANÇÕES:**

**13.1.** Nos termos do art. 155, da Lei Federal nº 14.133/2021, o descumprimento total ou parcial das obrigações assumidas pela **CONTRATADA**, sem justificativa aceita, poderá acarretar as seguintes sanções:

**a)** Dar causa à inexecução parcial do contrato;

**b)** Dar causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;



Estado da Bahia  
PREFEITURA MUNICIPAL DE AMÉLIA RODRIGUES  
Comissão Permanente de Licitação - COPEL



- c) Dar causa à inexecução total do contrato;
- d) Deixar de entregar a documentação exigida para o certame;
- e) Não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;
- f) Não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;
- g) Ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado;
- h) Praticar ato lesivo previsto no art. 5º, da Lei nº 12.846/2013.

**13.2.** Serão aplicadas ao responsável pelas infrações administrativas previstas acima, as seguintes penalidades, nos limites previstos no art. 156, da Lei Federal nº 14.133/2021:

- a) O valor da multa, aplicada será descontado imediatamente no pagamento subsequente, sendo ainda aplicado a juros de mora 1% (um por cento) ao mês, ou 0,0333% por dia de atraso.
- b) Na impossibilidade de desconto no pagamento subsequente, será liquidado do seguro caução previsto neste instrumento.
- c) As sanções previstas nestes instrumentos poderão ser aplicadas cumulativamente, exceto as multas escalonadas por datas, e a multa de advertência.
- d) No caso de multa, cuja apuração ainda esteja em processamento, ou seja, na fase da defesa prévia, o CONTRATANTE poderá fazer a retenção do valor correspondente à multa, até a decisão final da defesa prévia. Caso a defesa prévia seja aceita, ou aceita parcialmente, pelo CONTRATANTE, o valor retido correspondente será depositado em favor da CONTRATADA, em até 05 (cinco) dias úteis a contar da data da decisão final da defesa apresentada.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – ALTERAÇÕES CONTRATUAIS:**

**14.1.** O presente contrato poderá ser alterado, por acordo entre as partes, nas hipóteses disciplinadas no art. 124, da Lei nº 14.133/2015, entre outras legal ou contratualmente previstas, observando-se que:

**14.1.1.** As alterações devem preservar o equilíbrio econômico-financeiro do contrato;

**14.1.2.** É vedada a modificação contratual que desnature o objeto da contratação ou afete as condições essenciais previstas no Termo de Referência.

**14.2.** Em atenção aos princípios que regem as relações contratuais, nas hipóteses em que for imprescindível a alteração do contrato para viabilizar sua plena execução, conforme demonstrado em processo administrativo, não caberá a recusa das partes à respectiva formalização, salvo em caso de justo motivo, devidamente comprovado pela parte que o alegar.



Estado da Bahia  
PREFEITURA MUNICIPAL DE AMÉLIA RODRIGUES  
Comissão Permanente de Licitação - COPEL



**14.3.** A parte que, injustificadamente, se recusar a promover a alteração contratual indicada no item anterior deverá responder pelos danos eventualmente causados, sem prejuízo das demais consequências previstas neste contrato e na legislação vigente.

**14.4.** As alterações contratuais serão formalizadas mediante instrumento de aditivo, ressalvadas as hipóteses legais que admitem a alteração por apostilamento e os pequenos ajustes necessários à eventual correção de erros materiais ou à alteração de dados acessórios do contrato, que poderão ser celebrados por meio epistolar.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – RESCISÃO DO CONTRATO:**

**15.1.** O inadimplemento de cláusula estabelecida neste contrato, por parte da CONTRATADA, assegurará ao CONTRATANTE o direito de rescindi-lo, mediante notificação via Diário Oficial quando fracassados outros meios.

**15.1.1.** Os casos de rescisão contratual, comprovadas as hipóteses previstas art. 137 e 138, da Lei Federal nº 14.133/2021, serão formalmente motivados, assegurando-se à CONTRATADA o direito à prévia e ampla defesa.

**15.2.** Havendo rescisão contratual em trânsito e julgado na esfera administrativa, a Contratante deverá liquidar todas as dívidas com a contratada, inclusive o pagamento de lucros cessantes, independente da CONTRATANTE, decidir impetrar medida na via judicial.

**15.3.** Na rescisão contratual, deverá ser considerada a natureza e a gravidade da infração cometida e os danos que dela provierem para a Administração Pública.

**15.4.** O termo de rescisão, sempre que possível, será procedido de:

- a)** Relação dos pagamentos já efetuados e ainda devidos;
- b)** Indenizações e multas;
- c)** Balanço dos eventos contratuais já cumpridos ou parcialmente cumpridos.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – VINCULAÇÃO DO PROCESSO:**

**16.1.** Fica a **CONTRATADA**, durante a execução deste contrato, vinculada aos termos do Processo Administrativo nº \*\*\*/2024 e seus respectivos documentos, principalmente ao Termo de Referência e Proposta vencedora, independentemente de suas transcrições.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA – CONDIÇÕES DE HABILITAÇÃO:**

**17.1.** Obriga-se a **CONTRATADA** a manter durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações por ele assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na respectiva contratação.





Estado da Bahia  
PREFEITURA MUNICIPAL DE AMÉLIA RODRIGUES  
Comissão Permanente de Licitação - COPEL



## **CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA – DISPOSIÇÕES FINAIS**

**18.1.** Integram o presente Contrato:

**I** - Termo de Referência do Processo nº \*\*\*/2024, anexos complementares e;

**II** – Proposta Vencedora;

**18.2.** Os representantes legais signatários do presente contrato declaram, para todos os fins de direito, que estão autorizados por seus estatutos ou contratos sociais a representar as respectivas pessoas jurídicas, bem como a celebrar, alterar e rescindir o presente instrumento.

**18.3.** A **CONTRATADA** se compromete a tratar todos e quaisquer dados pessoais a que tiver acesso, em razão deste contrato, de acordo com as disposições previstas na Lei nº 13.709/2018 – Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD), suas alterações e eventuais regulamentos, inclusive (sempre quando aplicáveis) a Constituição Federal, o Código de Defesa do Consumidor, o Código Civil, o Marco Civil da Internet (Lei Federal nº 12.965/2014), e seu decreto regulamentador (Decreto nº 8.771/2016) e demais normas setoriais que envolvam proteção de dados e a privacidade de seus titulares, obrigando-se perante terceiros a reparar eventual dano patrimonial, moral, individual ou coletivo causado em violação a tais normas jurídicas, assumindo, ainda, a responsabilidade de ressarcir a **CONTRATANTE** regressivamente caso esta seja obrigada judicial ou administrativamente a desembolsar quaisquer valores, a que título for, em razão de obrigações que, por força de tais normas coubesse a **CONTRATADA**, seus sócios, empregados ou prepostos observar, diligenciar, cumprir e/ou honrar, obrigando-se a **CONTRATADA** a aceitar seu chamamento ao processo ou a sua denúncia à lide, nos termos do Código de Processo Civil.

**18.4.** Qualquer omissão ou tolerância das partes, quando a exigir o estrito cumprimento das cláusulas e condições deste contrato ou quando a exercer qualquer direito nele previsto, não constituirá novação ou renúncia, nem afetará o direito da parte de exercê-lo a qualquer tempo.

**18.5.** O presente contrato não estabelece entre as partes contratantes qualquer forma de sociedade, associação, relação de emprego ou responsabilidade solidária ou subsidiária.

**18.6.** Todos os avisos e notificações referentes a este contrato deverão ser realizados por escrito e encaminhados para os endereços constantes no preâmbulo deste instrumento, e poderão ser enviados por qualquer uma das seguintes formas: pessoalmente, ao representante legal, mediante recibo; carta protocolada ou registrada (AR ou SEDEX), por Cartório de Registro de Títulos e Documentos ou correio eletrônico, com aviso de recebimento.

**18.7.** Obrigam-se as partes a comunicar, mediante carta protocolada, qualquer mudança nos endereços informados no preâmbulo deste instrumento, sob pena de não o fazendo, serem consideradas válidas quaisquer comunicações, cartas,





Estado da Bahia  
PREFEITURA MUNICIPAL DE AMÉLIA RODRIGUES  
Comissão Permanente de Licitação - COPEL



avisos, correspondências, interpelações, notificações e citações enviadas para o endereço das partes constantes do mesmo.

**18.8.** A **CONTRATADA** responderá regressivamente perante a **CONTRATANTE** em qualquer ação que esta seja acionada em decorrência de obrigações que, por força do presente contrato, coubesse à **CONTRATADA**, seus sócios e/ou colaboradores observar, diligenciar, cumprir e/ou honrar, obrigando-se a **CONTRATADA** a aceitar a sua denúncia à lide, nos termos do inciso II, do art. 125, do CPC, ficando, todavia, livre para, querendo, apresentar sua contestação, na respectiva ação.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA NONA – DOS CASOS OMISSOS:**

**19.1.** Os casos omissos serão decididos pela CONTRATANTE, segundo as disposições contidas na Lei nº 14.133/2021 e demais normas federais, estaduais e municipais aplicáveis à espécie, e, em sua inércia, a jurisprudência do Tribunal de Contas da União mais benéfica para a Contratada.

#### **CLÁUSULA VIGÉSIMA – DA PUBLICAÇÃO:**

**20.1.** A publicação resumida do instrumento do contrato ou de seus aditamentos na imprensa oficial, que é de condição indispensável para a sua eficácia, será providenciado pela Administração até o quinto dia útil do mês seguinte ao de sua assinatura, para ocorrer no prazo de vinte dias daquela data, qualquer que seja o seu valor, ainda que sem ônus, nos termos do inciso I, do art. 176, da Lei Federal nº 14.133/2021.

**20.2.** A versão integral do contrato será disponibilizada no sítio \*\*\*\*\* em cumprimento do inciso II, do art. 176, da Lei Federal nº 14.133/2021.

#### **CLÁUSULA VIGÉSIMA PRIMEIRA– FORO:**

**21.1.** É competente o foro de Amélia Rodrigues/BA para solucionar eventuais litígios decorrentes deste contrato, afastado qualquer outro, por mais privilegiado que seja. As folhas deste Contrato são rubricadas pelo Departamento Jurídico da **CONTRATANTE**.

Firmam o presente Instrumento, redigido em 3 (três) vias de igual teor e forma, para um só efeito, juntamente com as testemunhas abaixo.

\*\*\*\*\*-BA, \*\* de \*\*\*\* de 2024



Estado da Bahia  
PREFEITURA MUNICIPAL DE AMÉLIA RODRIGUES  
Comissão Permanente de Licitação - COPEL



\*\*\*\*\*

**Gestora (O) do Fundo  
MunicipalXXXXXX**

\*\*\*\*\*

\*\*\*\*\*.

**Empresa**

**Testemunhas:**

**1.** \_\_\_\_\_  
CPF/MF Nº

**2.** \_\_\_\_\_  
CPF/MF Nº