



## **EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 001/2021**

**OBJETO: CREDENCIAMENTO PARA CONTRATAÇÃO DE PESSOAS JURÍDICA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS LABORATORIAIS DE ANÁLISES CLÍNICAS E PATOLÓGICAS (BIOQUÍMICA, QUÍMICA CLÍNICA, HEMATOLOGIA, IMUNOHEMATOLOGIA, IMUNOLOGIA, MICROBIOLOGIA, PARASITOLOGIA, URANÁLISE), HISTOPATOLOGIA E CITOLOGIA QUE SERÃO PRESTADOS AO HOSPITAL MUNICIPAL DR. PEDRO AMÉRICO DE BRITO E DEMAIS UNIDADES DE SAÚDE DA FAMÍLIA - USF'S, LOCALIZADOS NO MUNICÍPIO DE AMÉLIA RODRIGUES – BA, BASEADOS NA TABELA SIGTAP – SISTEMA DE GERENCIAMENTO DA TABELA DE PROCEDIMENTOS, MEDICAMENTOS E OPM DO SUS.**

### **1 – PREÂMBULO**

**1.1** – O Município de Amélia Rodrigues, Estado da Bahia, pessoa jurídica de direito público interno, inscrita no CNPJ/MF nº 13.607.213/0001-28, com sede com sede na Avenida Justiniano Silva, nº 98, Centro, Amélia Rodrigues-Ba, Cep: 44.230-000, através da Comissão Permanente de Licitação, designada pela Portaria nº 041 de 29 de março de 2021, em observância ao disposto no Decreto Municipal 041/2021 e de conformidade com a Lei nº 8.666/93 e suas alterações, Processo Administrativo 8334/2021, torna pública a realização de Chamamento Público para Credenciamento de pessoa jurídica especializada para serviços, **LABORATORIAIS DE ANÁLISES CLÍNICAS E PATOLÓGICAS (BIOQUÍMICA, QUÍMICA CLÍNICA, HEMATOLOGIA, IMUNOHEMATOLOGIA, IMUNOLOGIA, MICROBIOLOGIA, PARASITOLOGIA, URANÁLISE), HISTOPATOLOGIA E CITOLOGIA**, nos termos das condições estabelecidos no presente Instrumento de Chamamento.

### **2 – OBJETO**

**2.1** – O presente Chamamento tem por objeto o *CREDENCIAMENTO* de pessoas jurídicas especializadas nos serviços de laboratório e análises clínicas e Patológicas (Bioquímica, Química Clínica, Hematologia, Imunohematologia, Imunologia, Microbiologia, Parasitologia, Uranálise), Histopatológica e Citologia, para prestação de serviços laboratoriais dos diversos tipos de exame elencados na *TABELA SIA/SUS* que atenderá os usuários do Sistema Municipal de Saúde Pública.

### **3 – CONDIÇÕES PARA PARTICIPAÇÃO NO CREDENCIAMENTO**

**3.1** – Poderão participar do Credenciamento pessoas jurídicas cujo objeto social compreenda a atividade objeto do Credenciamento, desde que atendidos os requisitos impressos neste edital



de chamamento, vedados os que estiverem cumprindo sanções previstas nos incisos III e IV do art. 87 da Lei nº 8.666/93.

**3.2 – Não será aceita documentação incompleta.**

**3.3 – Os inscritos serão Credenciados, segundo a avaliação técnica obtida levando em conta os elementos constantes da documentação relacionadas no presente instrumento.**

**3.4 – A qualquer tempo poderá ser alterado, suspenso ou cancelado o credenciamento que deixar de satisfazer as exigências requisito para o Credenciamento.**

**3.5 – O Credenciamento será formalizado pela ordem de chegada dos envelopes contendo os documentos de habilitação.**

#### **1º Momento:**

- a) A abertura dos envelopes;
- b) O exame de todos os documentos, levando-se em conta: validade, veracidade e se todo o rol exigido foram apresentados;
- c) De tudo lavrar-se à ata circunstanciada.

#### **2º Momento:**

- a) A Comissão designará servidor da Secretaria de Saúde para a vistoria do estabelecimento da interessada, verificando o seguinte:
  - l) Instalações que estejam em conformidade com as normas da Vigilância Sanitária e que disponha de toda a estrutura necessária ao cumprimento do objeto do contrato;

#### **3º Momento:**

- a) Terminadas as fases habilitatórias, a Comissão Permanente de Licitação, examinará a proposta de adesão, que deverá atender aos requisitos deste edital, e deixar claro que aceita todas as condições do credenciamento.
- b) Desta reunião será lavrada ata circunstanciada e conclusiva sobre o credenciamento ou não da empresa.
- c) Decidindo a Comissão Permanente de Licitação pela regularidade da empresa, opinará pelo seu credenciamento, caso contrário decidirá pela inabilitação da mesma, em qualquer caso submetendo sua decisão ao Prefeito Municipal.

#### **4 – FORMA DE INSCRIÇÃO NO CREDENCIAMENTO/PRAZO**



4.1 – O credenciamento ocorrerá no dia 18/08/2021 devendo os interessados, nesta data, apresentarem os documentos necessários e a proposta de adesão, no endereço sede da Prefeitura Municipal, situado na Avenida Justiniano Silva nº 98, Centro, Cep: 44230-000, no Salão Nobre das 09:00h às 14:00h.

4.1.1 – O horário de atendimento a todos interessados será das 09:00 às 14:00hs, no Salão Nobre, no endereço consoante no item 4.1.

4.2 – O interessado que dentro do período, tiver seus documentos rejeitados somente terá seu pedido reavaliado com a apresentação de novo requerimento e novos documentos já livres dos vícios anteriormente identificados e que foram impeditivos do credenciamento anteriormente pretendido.

4.3 – As certidões apresentadas pela empresa pretendente ao credenciamento deverá constar validade plena.

4.4 – Para ser credenciado, além dos documentos exigidos neste edital, o interessado deverá preencher todas as demais condições nele estabelecidas.

4.5 – Serão consideradas credenciadas as pessoas jurídicas que apresentarem os Documentos enumerados no item 6.1 e 6.2 deste instrumento.

4.6 – O Credenciamento terá validade da data de assinatura do Termo de Credenciamento e sua publicação por 12 (doze) meses, podendo ser prorrogado.

4.7 – A vigência do contrato oriundo deste credenciamento terá início na data de sua assinatura, podendo ser prorrogado no interesse das partes até o limite máximo permitido em Lei, previsto no artigo 57, II, da Lei 8.666/93.

4.8 – O prazo para entrega será de acordo com o estipulado no Termo de referência.

4.8.1 - Os prazos devem ser reduzidos de acordo com a gravidade dos casos, encaminhada para o laboratório, a fim de não prejudicar o diagnostico e não colocar em risco a saúde dos pacientes.

4.9 – O credenciamento, caso o contrato venha a ser prorrogado, ficará sujeito à comprovação das mesmas condições habilitatórias do início do contrato.

## **5 – FORMAS DE APRESENTAÇÃO DOS DOCUMENTOS**

5.1 – Encaminhar os documentos relacionados no item 6.1 e 6.2 à Comissão Permanente de Licitação, nos dias e hora estabelecidos no item 4.1, em envelope fechado com as seguintes indicações:

**CREDENCIAMENTO DE PESSOAS JURÍDICAS ESPECIALIZADA NOS  
SERVIÇOS DE LABORATÓRIO E ANÁLISES CLÍNICAS.**

**– CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 001/2021**

**INTERESSADO:**



ESPECIALIDADE:

ENDEREÇO:

TELEFONE PARA CONTATO:

## **6 – DOCUMENTAÇÃO PARA HABILITAÇÃO**

6.1 – **Pessoa Jurídica** - apresentar os seguintes documentos:

- a) Requerimento para credenciamento, conforme modelo contido no Anexo II;
- b) Cópia da inscrição no CNPJ;
- c) Contrato Social consolidado, chancelado pela junta Comercial ou Cartório de Títulos e Documentos, conforme o caso;
- d) Declaração do proponente de que não pesa contra si declaração de inidoneidade, expedida por Órgão da Administração Pública de qualquer esfera do Governo, de acordo com o modelo constante no Anexo III;
- e) Declaração (modelo no Anexo V) de que cumpre o disposto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição e na Lei nº 9.854, de 27 de outubro de 1999;
- f) Prova de regularidade fiscal com a Receita Federal (Receita Federal e Dívida Ativa da União).
- g) Prova de regularidade fiscal para com a Receita Estadual;
- h) Prova de regularidade fiscal para com a Receita Municipal da cidade sede da pessoa jurídica participante e do Município de Amélia Rodrigues/BA;
- i) Prova de regularidade para com a Seguridade Social (Certidão Negativa de Débito emitida pelo INSS);
- j) Prova de regularidade para com o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (Certificado de Regularidade do FGTS);
- k) Certidão Negativa de débitos Trabalhista
- l) Cópia do comprovante de inscrição no Conselho Profissional correspondente, do (s) profissional (is) que executará (ão) os serviços.

6.1.2 – Os documentos necessários à habilitação poderão ser apresentados em via original, por qualquer processo de cópia legível, autenticada por cartório competente ou por servidor da Administração, ou publicação em órgão da imprensa oficial.

6.1.3 – A Comissão Permanente de Licitação reserva-se o direito de solicitar o original de qualquer documento, sempre que tiver dúvida e julgar necessário.



6.1.4 – Não serão aceitos protocolos de entrega ou solicitações de documentos em substituição aos documentos requeridos no presente Edital e seus anexos.

6.1.5 – Caso a documentação de habilitação não esteja completa e correta ou contraria a qualquer dispositivo deste Edital e seus anexos, a Comissão considerará o proponente inabilitado.

6.1.6 - Declaração de que aceita os valores estabelecidos na Tabela SIGTAP.

## **6.2- Qualificação Técnica**

6.2.1 – Cópia do registro do laboratório junto ao CRF/ES e comprovante de regularidade para o exercício 2021.

6.2.2 – Cópia da carteira profissional do responsável técnico CRF/BA (bioquímicos) e comprovante de regularidade junto ao conselho no exercício 2021.

6.2.3 – Todos os documentos que contenham prazo de validade deverão estar em plena vigência. Para aqueles documentos sem data de vencimento, sua validade será de 90 (noventa) dias, contados da sua expedição.

6.2.4 – Os documentos deverão ser apresentados na mesma ordem de numeração dos documentos neste edital.

6.2.5 – Aquele que ensejar declaração falsa, ou que dela tenha conhecimento, nos termos do artigo 299 do Código Penal, ficará sujeito às penas de reclusão, de 01(um) a 05 (cinco) anos, se o documento é público, e reclusão, de 01 (um) a 03 (três) anos, e multa, se o documento é particular, independente da penalidade estabelecida no artigo 7º da Lei Federal nº 10.520/2002.

## **7 – DO VALOR**

7.1 – A remuneração pelos serviços realizados será conforme Tabela de SIA/SUS.

## **8 – CRITÉRIO DE REAJUSTE**

8.1 – O valor dos procedimentos indicados no item 7.1 não sofrerá reajuste no período de vigência do contrato, salvo se ocorrer alteração nos valores da Tabela SIA/SUS, pelo Ministério da Saúde.

## **9 – CONDIÇÕES DE PAGAMENTO**

9.1 - Os pagamentos só serão efetuados contra o atendimento integral das requisições após conferência, até o 10º dia do mês subsequente ao vencido, mediante depósito bancário em conta corrente do credor, ou outra forma, a critério da Administração Pública Municipal.



9.2 – O Município efetuará o pagamento de acordo com o número de exames realizados, mediante apresentação de autorizações prévias emitidas município, através de agente da Secretaria Municipal de Saúde, especialmente designado pelo Secretário Municipal de Saúde para esse fim;

9.3 – O pagamento estará condicionado à apresentação da certidão de regularidade dos Encargos Previdenciários e Fiscal, conforme disposto no § 2º do Artigo 71 da Lei 8.666/93.

## 10. DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

10.1 – Os pagamentos decorrentes da execução dos serviços correrão por conta dos recursos das seguintes dotações orçamentárias:

### Unidade Gestora – Secretaria Municipal de Saúde

Projeto Atividade	Elemento de Despesa	Fonte de Recurso
2062	33.90.39	14/02
2063	33.90.39	14

## 11. DO CONTRATO

11.1. A Administração convocará por escrito o credenciado para, assinar o instrumento contratual que obedecerá ao disposto neste Edital e as condições do Capítulo III da Lei nº 8.666/93 e alterações posteriores.

11.2. Para celebrar o contrato a empresa habilitada deverá manter as mesmas condições de habilitação.

11.3. Os termos do instrumento de contratação vincular-se-ão estritamente às disposições deste instrumento.

11.4. O prazo de vigência e contratação será de 12 (doze) meses, contados a partir da data da assinatura do contrato, podendo ser renovado por iguais e sucessivos períodos, em conformidade ao disposto no inciso II do art. 57 da Lei nº 8.666/93.

11.4.1 – Para a efetivação da renovação mencionada no item 11.4, deverá ser apresentado as certidões e documentos de cunho fiscal, Seguridade Social e Fundo de Garantia por Tempo de Serviços – FGTS, em como prazos de vigência próprios ou outros documentos necessários para efeito de habilitação.

## 12 – SANÇÕES ADMINISTRATIVAS PARA O CASO DE INADIMPLEMENTO





12.1 – Pela inexecução total ou parcial na prestação dos serviços, o **Município de Amélia Rodrigues/BA**, poderá garantir a prévia defesa, aplicar aos credenciados as sanções previstas no art. 87 da Lei nº. 8666/93.

12.2 – Em caso de aplicação de multa, esta será de 2% (dois por cento) sobre o valor total dos serviços contratados.

### **13 – RECURSOS**

13.1 – Aos credenciados é assegurado o direito de Recurso, nos termos do art. 109 da Lei nº 8666/93.

13.2 Até 03 (três) dias úteis antes da data fixada para a realização do Chamamento Público, qualquer pessoa poderá solicitar esclarecimentos, providências ou impugnar o ato convocatório cabendo o Pregoeiro decidir sobre a petição no prazo de 2 (dois) dias úteis, contados da data de recebimento da impugnação.

13.3 Acolhida à petição contra o ato convocatório, será designada nova data para realização do chamamento Público.

13.4 Qualquer impugnação será aceita quando protocolada no Departamento de Licitações - COPEL ou enviada através de e-mail: [licitacao.pmar2021@gmail.com](mailto:licitacao.pmar2021@gmail.com), no mesmo prazo e horário mencionados neste instrumento.

13.5 As impugnações não suspendem os prazos previstos no Chamamento Público.

13.6 A concessão de efeito suspensivo à impugnação é medida excepcional e deverá ser motivada pelo Pregoeiro, nos autos do processo de Chamamento Público.

13.7 Apresentadas às impugnações ou dúvidas, as mesmas serão respondidas ao interessado, no prazo de três dias úteis depois de protocoladas.

13.8 A licitante, depois de informada das decisões da Comissão Permanente de Licitação, no tocante à habilitação ou julgamento de Proposta de Preço e se dela discordar, terá o prazo de cinco dias úteis para interposição de recurso, contados da intimação do ato ou da lavratura da ata, se presente no momento da abertura.

13.9 Interposto o recurso, dele se dará ciência aos demais licitantes que poderão impugná-lo no prazo de cinco dias úteis.

### **14. DAS CARACTERÍSTICAS DA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO**

14.1 A quantidade de exames a ser realizado será definida de acordo com a demanda da Secretaria Municipal de Saúde e o número de laboratórios credenciados no período definido no preâmbulo deste edital. De modo que a efetiva demanda do serviço será igualmente distribuída entre as unidades credenciadas.



14.2 As cotas serão definidas de forma a minimizar a distância entre os Postos de Saúde e os laboratórios onde os exames serão realizados. O contratado deverá apresentar relatório mensal em três vias sendo que uma será encaminhada para a Prefeitura Municipal, juntamente com a Nota Fiscal de Prestação de Serviço; uma ficará na Secretaria de Saúde com o responsável pela fiscalização dos serviços; e, uma com a empresa.

14.3 Quaisquer entendimento entre a fiscalização dos serviços e a contratada deverá ser feita por escrito e entregue mediante protocolo.

14.4 A fiscalização do contrato será feita por servidor indicado pelo Secretário Municipal de Saúde no momento da assinatura do contrato. A fiscalização do contratante não exclui nem reduz a responsabilidade do contratado perante a execução dos serviços.

## **15. DAS OBRIGAÇÕES E RESPONSABILIDADES**

### **15.1 São obrigações das empresas Credenciadas:**

- a) Arcar com todas as despesas, diretas ou indiretas, decorrentes do cumprimento das obrigações assumidas, sem qualquer ônus para a Secretaria Municipal de Saúde;
- b) Possuir todos os equipamentos e/ou materiais necessários para os serviços pertinentes ao objeto do contrato.
- c) Dispor de pessoal operacional técnico qualificado em número suficiente para garantir a execução dos serviços;
- d) Arcar com o custo dos insumos e materiais em geral necessários para a execução dos procedimentos, além da responsabilização técnica pelos mesmos junto aos órgãos competentes;
- e) Responsabilizar-se por todas as despesas decorrentes da prestação dos serviços, inclusive as despesas de embarque e transporte baseados nas diretrizes da ANVISA, de embalagens e amostras, de frete e seguro, e, eventuais perdas ou danos;
- f) Manter atendimento disponível para a realização dos exames;
- g) Providenciar e manter atualizadas as licenças e alvarás junto as repartições competentes;
- h) Emitir as notas fiscais de acordo com a legislação;
- i) Informar o Município de eventual alteração de sua razão social, de seu controle acionário ou de mudança de sua diretora ou de seu estatuto, enviando cópia autenticada da certidão da Junta comercial ou do cartório de registro civil das pessoas jurídicas;
- j) Manter, durante todo o contrato, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no credenciamento;
- i) Dispor de posto de coleta fixo no município de Amélia Rodrigues/BA.





## **15.2 São obrigações da Credenciante:**

- a) Proporcionar todas as facilidades para que a contratada possa desempenhar o objeto contratado;
- b) Efetuar os pagamentos nas condições e preços pactuados, desde que cumpridas todas as formalidades e exigências do contrato;
- c) Notificar por escrito à contratada ocorrências de eventuais falhas e imperfeições fixando prazo para sua correção;
- d) Prestar informações e esclarecimentos necessários a realização deste objeto;
- e) Exercer a fiscalização da execução do objeto do contrato;
- f) Dar ciência a contratada de quaisquer modificações que venham ocorrer no contrato;
- g) Verificar e aceitar as notas fiscais emitidas pela contratada, recusando-a quando inexatas ou incorretas.

## **16. DAS SANÇÕES E PENALIDADES**

16.1 – O descumprimento total ou parcial das obrigações assumidas pela empresa credenciada caracterizará sua inadimplência implicando, segundo a gravidade, em multa nos termos da Lei 8.666/93, reajustada até o momento da cobrança, descontado de logo, quando do pagamento da fatura apresentada pelo credenciado, ou se por este motivo impossível, será cobrada judicialmente.

16.2 – A aplicação de multa, segundo o caso, não eximirá a empresa credenciada de sofrer outras sanções previstas na Lei 8.666/93, especialmente as previstas no art. 87, I a IV.

16.3 – As multas não têm caráter compensatório, são independentes e cumulativas e não eximem a credenciada da prestação do serviço nos termos deste Edital.

16.4 Em qualquer dos casos em que incorra aplicação de sanção, será sempre garantido o contraditório e a ampla defesa, sempre em processo administrativo específico.

## **17 – DOS CASOS DE DESCRENCIAMENTO**

17.1 – Da Prefeitura Municipal, sem prévio aviso, quando:

- a) a empresa deixar de cumprir qualquer cláusula e condições do contrato;
- b) a empresa descumprir qualquer das obrigações estabelecidas no item 15 deste edital, segundo o caso;



- c) a empresa praticar atos fraudulentos no intuito de auferir para si ou para outrem vantagem ilícita;
- d) ficar evidenciada a incapacidade da empresa credenciada de descumprir as obrigações assumidas devidamente caracterizadas em relatório circunstanciado de inspeção;
- e) por razões de interesse público de alta relevância, mediante despacho motivado e justificado da Prefeitura Municipal;
- f) Em razão de caos fortuito ou força maior;
- g) No caso de decretação de falência ou concordata da empresa credenciada; sua dissolução ou falecimento de todos os sócios;
- h) E naquilo que couber, nas outras hipóteses do art. 78 da Lei 8.666/93.

#### 17.2 – Pela instituição credenciada:

- a) mediante solicitação escrita e devidamente justificada à Prefeitura, com antecedência mínima de 30 (trinta) dias.

### **18. NOME DOS MEBROS DA COMISSÃO AVALIADORA PORTARIA N° 218/2021, 23 DE JULHO DE 2021**

18.1 – Anderson Pereira Góes – Matricula nº 2247

18.2 – Laize Lourene Reis Bispo Silva - Matricula nº 6686

18.3 – Marinês Marques Lima - Matricula nº 9737

### **19 DAS CONDIÇÕES GERAIS**

19.1 – O interessado no Credenciamento objeto deste edital poderá ter acesso ao mesmo através do site: [www.ameliarodrigues.ba.gov.br](http://www.ameliarodrigues.ba.gov.br).

19.2 No caso de eventual divergência entre o Edital e seus anexos, prevalecerão as disposições do primeiro.

13.3 A licitante deverá examinar detidamente as disposições contidas neste Edital e seus anexos, pois a simples apresentação da Documentação, subentende a aceitação incondicional de seus termos, independentemente de transcrição, bem como o conhecimento integral do objeto em licitação, não sendo aceitas alegações de desconhecimento de qualquer por menor.

19.4 A Comissão Permanente de Licitação poderá relevar erros formais em quaisquer documentos apresentados, desde que tais erros não alterem o conteúdo dos mesmos.



## **20 – DISPOSIÇÕES GERAIS**

20.1 – Esclarecimentos relativos ao presente Chamamento e às condições para atendimento das obrigações necessárias ao cumprimento de seu objeto, serão prestados pela Comissão Permanente de Licitação, de segunda a sexta-feira, em horário de expediente ou através do e-mail: [licitacao.pmar2021@gmail.com](mailto:licitacao.pmar2021@gmail.com).

20.2 – O foro da cidade de Amélia Rodrigues será o único competente para dirimir questões decorrentes do Credenciamento.

## **21 – ANEXOS**

21.1 – Fazem parte do presente Edital, os seguintes anexos:

- I. Termo de referência com tabela de valores a serem pagos pelos procedimentos.
- II. Modelo de requerimento para credenciamento (Pessoa Jurídica)
- III. Modelo de Declaração de Idoneidade.
- IV. Modelo de Declaração de cumprimento à observância ao disposto no inciso XXXIII do artigo 7º da Constituição Federal.
- V. Laudo de vistoria ao laboratório credenciando.
- VI. Minuta do Termo de Credenciamento a ser firmado entre as partes.

Amélia Rodrigues, Estado da Bahia, 15 de julho de 2021.

---

Duciene Boaventura Guimaraes  
**Presidente**



## CHAMADA PÚBLICA 001/2021

### ANEXO I

#### PESSOA JURÍDICA

(Em papel timbrado da empresa interessada)

A Comissão de Licitação da Prefeitura de Amélia Rodrigues, BA.

O interessado abaixo qualificado requer sua inscrição no CREDENCIAMENTO DO LABORATÓRIO DE ANÁLISES CLÍNICAS - CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 001/2021, divulgado pelo **Município de Amélia Rodrigues/BA**, objetivando a prestação de realização de exames laboratoriais nos diversos tipos de exames constantes da TABELA SIA/SUS.

Nome

Endereço

CNPJ

CEP Cidade Estado

Profissional Responsável

Nome

CRM/ RG/ CPF

Especialidade Procedimentos (Relacionar de acordo com a Tabela de SIA/SUS)

Amélia Rodrigues, BA, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2021.

\_\_\_\_\_  
(nome e assinatura do solicitante)



**OBS\* : Firmas Reconhecidas**



## **TERMO DE REFERÊNCIA**

### **ANEXO II**

## **TERMO DE REFERÊNCIA COM TABELA DE VALORES e Relação de exames de acordo com a Tabela SUS, Tabela unificada SIGTAP - Sistema de Gerenciamento da Tabela de Procedimentos, Medicamentos e OPM do SUS**

### **1 OBJETO**

**1.1** – Constitui o objeto desta despesa para a escolha de propostas visando contratação de empresas especializadas para prestação de serviços laboratoriais de análises clínicas e patológicas (bioquímica, química clínica, hematologia, imunohematologia, imunologia, microbiologia, parasitologia, uranálise), histopatologia e citologia que serão prestados ao Hospital Municipal Dr. Pedro Américo de Brito e demais Unidades de Saúde da Família - USF's, localizados no Município de Amélia Rodrigues – Ba, baseados na Tabela SIGTAP – Sistema de Gerenciamento da Tabela de Procedimentos, Medicamentos e OPM do SUS e de acordo especificações constantes neste Termo de Referência.



ITEM	ESPECIFICAÇÃO	QUANTIDADE	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	ANÁLISE DE CARACTERES FÍSICOS, ELEMENTOS E SEDIMENTOS DA URINA.	10000	R\$ 3,70	R\$ 37.000,00
2	BACILOSCOPIA DIRETA P/ BAAR TUBERCULOS (CONTROLE)	120	R\$ 4,20	R\$ 504,00
3	BACILOSCOPIA DIRETA P/ BAAR TUBERCULOSE (DIAGNOSTICA)	350	R\$ 4,20	R\$ 1.470,00
4	CULTURAS DE BACTÉRIAS (urina, sangue, secreção, fezes)	2700	R\$ 5,62	R\$ 15.174,00
5	CULTURA DE URINA COM ANTIBIOGRAMA	650	R\$ 4,98	R\$ 3.237,00
6	DETERMINAÇÃO DE TEMPO DE COAGULAÇÃO	354	R\$ 2,73	R\$ 966,42
7	DETERMINAÇÃO DE TEMPO DE SANGRAMENTO - DUKE	1800	R\$ 2,73	R\$ 4.914,00
8	DETERMINAÇÃO DE TEMPO DE TROMBOPLASTINA PARCIAL ATIVADA (TTP ATIVADA)	1320	R\$ 5,77	R\$ 7.616,40
9	DETERMINAÇÃO DE TEMPO E ATIVIDADE DA PROTROMBINA (TAP)	1200	R\$ 2,73	R\$ 3.276,00
10	DETERMINAÇÃO DE VELOCIDADE DE HEMOSSSEDIMENTAÇÃO (VHS)	350	R\$ 2,73	R\$ 955,50
11	DETERMINAÇÃO DIRETA E REVERSA DE GRUPO ABO	1200	R\$ 1,37	R\$ 1.644,00
12	DOSAGEM DE ÁCIDO ÚRICO	2840	R\$ 1,85	R\$ 5.254,00
13	DOSAGEM DE AMILASE	350	R\$ 2,25	R\$ 787,50
14	DOSAGEM DE ALDO - Anti Streptolisina	620	R\$ 2,83	R\$ 1.754,60
15	DOSAGEM DE ANTIGENO PROSTATICO ESPECIFICO (PSA)	350	R\$ 16,43	R\$ 5.750,50
16	DOSAGEM DE BILIRRUBINA TOTAL E FRAÇÕES	900	R\$ 2,01	R\$ 1.809,00
17	DOSAGEM DE CÁLCIO	900	R\$ 1,85	R\$ 1.665,00
18	DOSAGEM DE CLAREAMENTO DE CREATININA	600	R\$ 3,51	R\$ 2.106,00
19	DOSAGEM DE CLORETO	350	R\$ 1,85	R\$ 647,50
20	DOSAGEM DE COLESTEROL HDL	5000	R\$ 3,51	R\$ 17.550,00
21	DOSAGEM DE COLESTEROL LDL	5000	R\$ 3,51	R\$ 17.550,00
22	DOSAGEM DE COLESTEROL TOTAL	6000	R\$ 1,85	R\$ 11.100,00
23	DOSAGEM DE CREATININA	6000	R\$ 1,85	R\$ 11.100,00
24	DOSAGEM DE CREATINOFOSFOQUINASE (CPK)	900	R\$ 3,68	R\$ 3.312,00
25	DOSAGEM DE CREATINOFOSFOQUINASE FRAÇÃO MB	1700	R\$ 4,12	R\$ 7.004,00
26	DOSAGEM DE DESIDROGENASE LÁTICA	500	R\$ 3,68	R\$ 1.840,00
27	DOSAGEM DE FOSFATASE ALCALINA	500	R\$ 2,01	R\$ 1.005,00
28	DOSAGEM DE FOSFORO	300	R\$ 1,85	R\$ 555,00
29	DOSAGEM DE GLICOSE JEJUM E POS PRANDIAL	15000	R\$ 1,85	R\$ 27.750,00
30	DOSAGEM DE GANADOTROFINA CORIONICA HUMANA ( II BETA HCG)	2000	R\$ 7,85	R\$ 15.700,00
31	DOSAGEM DE HEMOGLOBINA GLICADA	800	R\$ 7,86	R\$ 6.288,00
32	DOSAGEM DE MAGNÉSIO	350	R\$ 2,01	R\$ 703,50
33	DOSAGEM DE POTÁSSIO	5000	R\$ 1,85	R\$ 9.250,00
34	DOSAGEM DE PROTEÍNAS TOTAIS E FRAÇÕES	1300	R\$ 1,85	R\$ 2.405,00
35	DOSAGEM DE PROTEINÚRIA 24 HORAS	500	R\$ 2,04	R\$ 1.020,00
36	DOSAGEM DE SÓDIO	3400	R\$ 1,85	R\$ 6.290,00
37	DOSAGEM DE TRANSAMINASE GLUTÂMICO - OXALACETINA (TGO)	1200	R\$ 2,01	R\$ 2.412,00
38	DOSAGEM DE TRANSAMINASE GLUTÂMICO - PIRUVICA (TGP)	1200	R\$ 2,01	R\$ 2.412,00
39	DOSAGEM DE TRIGLICÉRIDEOS	6200	R\$ 3,51	R\$ 21.762,00
40	DOSAGEM DE TROPONINA	250	R\$ 38,57	R\$ 9.642,50
41	DOSAGEM DE UREIA	6200	R\$ 1,85	R\$ 11.470,00
42	DOSAGEM GAMA - GLUTAMIL -TRANSFERASE (GAMA GT)	350	R\$ 3,51	R\$ 1.228,50
43	ELETOFORESE DE HEMOGLOBINA	420	R\$ 5,41	R\$ 2.272,20
44	ERITROGRAMA (ERITROCITOS, HEMOGLOBINA, HEMATOCRITO)	1800	R\$ 2,73	R\$ 4.914,00
45	HEMOGASOMETRIA ARTERIAL	250	R\$ 15,65	R\$ 3.912,50
46	HEMATOCRITO	1800	R\$ 1,53	R\$ 2.754,00
47	HEMOGRAMA COMPLETO	13200	R\$ 4,11	R\$ 54.252,00
48	LEUCOGRAMA	4300	R\$ 2,73	R\$ 11.739,00
49	PESQUISA DE OVOS E CISTOS DE PARASITAS	3000	R\$ 1,65	R\$ 4.950,00
50	PESQUISA DE ANTICORPOS ANTI - HIV - 1 + HIV2 (ELISA)	450	R\$ 10,00	R\$ 4.500,00
51	PESQUISA DE ANTICORPOS CONTRA ANTIGENO DE SUPERFÍCIE DO VIRUS DA HEPATITE B (ANTI- BHS)	350	R\$ 18,55	R\$ 6.492,50
52	PESQUISA DE ANTICORPOS IGG ANTICITOMEGALOVIRUS	300	R\$ 11,00	R\$ 3.300,00
53	PESQUISA DE ANTICORPOS IGG ANTITOXOPLASMA	450	R\$ 16,97	R\$ 7.636,50
54	PESQUISA DE ANTICORPOS IGG CONTRA ANTIGENO CENTRAL DO VIRUS DA HEPATITE B (ANTI - HBC - IGG)	350	R\$ 18,55	R\$ 6.492,50
55	PESQUISA DE ANTICORPOS IGG CONTRA ARBOVIRUS (DENGUE E FEBRE AMARELA)	350	R\$ 29,50	R\$ 10.325,00
56	PESQUISA DE ANTICORPOS IGG CONTRA O VIRUS DA RUBÉOLA	240	R\$ 17,16	R\$ 4.118,40
57	PESQUISA DE ANTICORPOS IGM ANTI CITOMEGALOVIRUS	240	R\$ 11,61	R\$ 2.786,40
58	PESQUISA DE ANTICORPOS IGM ANTITOXOPLASMA	450	R\$ 18,55	R\$ 8.347,50
59	PESQUISA DE ANTICORPOS IGM CONTRA ANTIGENO CENTRAL DO VIRUS HEPATITE B (ANTI - HBC - IGM)	200	R\$ 18,55	R\$ 3.710,00
60	PESQUISA DE ANTICORPOS IGM CONTRA ARBOVIRUS (DENGUE E FEBRE AMARELA)	230	R\$ 17,16	R\$ 4.290,00
61	PESQUISA DE FATOR RH (INCLUI D FRACO)	1200	R\$ 1,37	R\$ 1.644,00
62	VDRL P/ DETECÇÃO DE SÍFILIS EM GESTANTE	850	R\$ 2,83	R\$ 2.405,50
<b>TOTAL</b>				<b>R\$ 443.722,92</b>

Avenida Justiniano Silva - 98 - Centro - CEP 44230-000 - Amélia Rodrigues - BA

Teléfono: (75) 3242-4600/4615





## JUSTIFICATIVA

**2.1** - A solicitação justifica-se, pela necessidade de contratação de empresas especializadas para prestação de serviços de realização de exames laboratoriais, com a finalidade de prover assistência laboratorial aos usuários do Sistema Único de Saúde no município de Amélia Rodrigues-BA, uma vez que a demanda por essa classe de exames ascendeu de forma significativa. O objetivo é o fornecimento de serviços laboratoriais de análises clínicas e patológicas (bioquímica, química clínica, hematologia, imunohematologia, imunologia, microbiologia, parasitologia, uranálise), histopatologia e citologia que serão prestados ao Hospital Municipal Dr. Pedro Américo de Brito. Abrangendo, procedimentos provenientes de pacientes internados, do setor de urgência e emergência, e procedimentos provenientes de pacientes oriundos da rede de Atenção Básica (USF - Unidades de Saúde da Família) do município.

A prestação de serviços laboratoriais de análises clínicas é essencial e de extrema necessidade, pois o diagnóstico laboratorial é de fundamental importância para a detecção oportuna de casos graves e assim auxilia na tomada de medidas necessárias para o atendimento adequado para os pacientes.

## 03 - MEMORIAL DESCRITIVO

**3.1.** Prestação de serviços laboratoriais de análises clínicas e patológicas (bioquímica, química clínica, hematologia, imunohematologia, imunologia, microbiologia, parasitologia, uranálise), histopatologia e citologia que serão prestados a pacientes do Hospital Municipal Dr. Pedro Américo de Brito e demais Unidades de Saúde da Família - USF's, localizados no Município de Amélia Rodrigues – Ba. Abrangendo, procedimentos provenientes de pacientes internados e do setor de urgência – emergências do hospital e procedimentos ambulatoriais provenientes de pacientes autorizados pela contratante;

**3.2.** O exames deverão ser realizados mediante apresentação da guia de requisição de exames do SUS acompanhado da autorização de exames;

**3.3.** Ao final de cada mês o faturamento deverá ser realizado separadamente a demanda do Hospital (Média e Alta complexidade) e Unidades de Saúde da Família (Rede de Atenção Básica), acompanhados dos respectivos relatórios analíticos;

**3.4.** No caso de haver necessidade de coleta domiciliar, deverá ser realizado o agendamento, cuja responsabilidade será da empresa contratante em realizar o transporte dos funcionários da credenciada à residência do paciente;

**3.5.** A distribuição dos resultados será de acordo com as normas da empresa, respeitando o prazo máximo de até 5 dias úteis para disponibilização dos mesmos; Ressalvados os exames que requeiram prazo maior;



- 3.6.** Apresentar quando solicitado o relatório com as guias de requisição, devidamente autorizadas, com nome do paciente, coletas realizadas e respectivos valores e deixar a disposição para conferência na Secretaria Municipal de Saúde;
- 3.7.** O relatório do item anterior deverá ser do primeiro até o último dia de cada mês, devendo ser entregue na Secretária de Saúde até o 5º dia útil do mês subsequente;
- 3.8.** O Município de Amélia Rodrigues-BA, através da Secretaria Municipal de Saúde realizará avaliação dos serviços prestados pela empresa contratada;
- 3.9.** As coletas deverão ser realizadas de segunda – feira à sábado; O horário de coleta será realizado a partir das necessidades do município para atender sua demanda, propondo-se o horário de 7 as 10 hs;
- 3.10.** As guias de requisição de exames deverão estar autorizadas pela Unidade de Saúde de referência do paciente, devidamente preenchidas, carimbadas e assinadas pelo médico ou enfermeiro;
- 3.11.** As áreas físicas destinadas à coleta dos exames serão de responsabilidade da empresa credenciada, com a aprovação da Contratante; Sendo a credenciada responsável por instalar um posto de coleta fixo no município de Amélia Rodrigues-BA ; A instalação do posto fixo não acarretará custo algum a contratante; Todos os custos referentes ao posto fixo de coleta (instalação, funcionamento e manutenção) serão de responsabilidade da empresa credenciada;
- 3.12.** O material biológico deverá ser acondicionado para transporte, de acordo com as normas de biossegurança expedidas pela ANVISA ou outro órgão fiscalizador; O transporte do material biológico coletado para realização de análise no laboratório deverá ser realizado pela empresa credenciada;
- 3.13.** Atender os pacientes com dignidade e respeito e de modo universal e igualitário, mantendo-se a qualidade na prestação de serviços;
- 3.14.** Respeitar a decisão do paciente ao consentir ou recusar prestação de Serviços de saúde, salvo nos casos de iminente perigo de vida ou obrigação Legal;
- 3.15.** Responsabilizarem-se pelos salários, encargos sociais, previdenciários, taxas, impostos e quaisquer outros que incidam ou venham a incidir sobre seu pessoal necessário à execução do serviço;
- 3.16.** Responsabilizarem-se por todos e quaisquer danos e/ou prejuízos que vierem causar aos pacientes encaminhados para exames;
- 3.17.** Executar, conforme a melhor técnica, coleta de material para os exames laboratoriais, obedecendo rigorosamente às normas técnicas respectivas;

#### **4 - PRAZO DE VIGÊNCIA**

- 4.1.** O prazo de vigência e contratação é de 12 (doze) meses, contados a partir da data da assinatura do contrato, podendo ser renovado por iguais e sucessivos períodos, em conformidade ao disposto no inciso II do art. 57 da Lei nº 8.666/93.



## **05 – FORMA DE PAGAMENTO**

**5.1.** O Pagamento deverá ser efetuado com prazo de 30 dias após emissão de Nota Fiscal, mediante solicitação de fornecimento para a Realização dos Serviços, acompanhados de Nota Fiscal discriminada de acordo com a Nota de Empenho, após conferência de quantidade e qualidade dos produtos solicitados;

**5.2.** O pagamento será creditado em favor do fornecedor, através de ordem bancária em conta indicada na proposta, devendo para isso, ficar explicitado o nome do banco e da agência, localidade e número da conta-corrente em que deverá ser efetivado o crédito, após aceitação e atestado de realização do serviço realizado;

**5.3.** Não haverá reajuste nos preços propostos, salvo alteração na Tabela Unificada da SIGTAP - Sistema de Gerenciamento da Tabela de Procedimentos, Medicamentos e OPM do SUS;

**5.4.** Não haverá atualização e nem compensação financeira, salvo alteração na Tabela Unificada da SIGTAP - Sistema de Gerenciamento da Tabela de Procedimentos, Medicamentos e OPM do SUS;

## **06 – OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO**

### **6.1 – São obrigações do contratado:**

- a) Arcar com todas as despesas, diretas ou indiretas, decorrentes do cumprimento das obrigações assumidas, sem qualquer ônus para a Secretaria Municipal de Saúde;
- b) Possuir todos os equipamentos e/ou materiais necessários para os serviços pertinentes ao objeto do contrato;
- c) Dispor de pessoal operacional técnico qualificado em número suficiente para garantir a execução dos serviços;
- d) Arcar com o custo dos insumos e materiais em geral necessários para a execução dos procedimentos, além da responsabilização técnica pelos mesmos junto aos órgãos competentes;
- e) Responsabilizar-se por todas as despesas decorrentes da prestação dos serviços, inclusive as despesas de embarque e transporte baseados nas diretrizes da ANVISA, de embalagens e amostras, de frete e seguro, e, eventuais perdas ou danos;
- f) Manter atendimento disponível para a realização dos exames;
- g) Providenciar e manter atualizadas as licenças e alvarás junto as repartições competentes;
- h) Emitir as notas fiscais de acordo com a legislação;
- i) Informar o Município de eventual alteração de sua razão social, de seu controle acionário ou de mudança de sua diretora ou de seu estatuto, enviando cópia autenticada da certidão da Junta comercial ou do cartório de registro civil das pessoas jurídicas;
- j) Manter, durante todo o contrato, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no credenciamento.

## **7 OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE**

### **7.1 – São atribuições da contratante:**

- a) Proporcionar todas as facilidades para que a contratada possa desempenhar o objeto contratado;



- b) Efetuar os pagamentos nas condições e preços pactuados, desde que cumpridas todas as formalidades e exigências do contrato;
- c) Notificar por escrito à contratada ocorrências de eventuais falhas e imperfeições fixando prazo para sua correção;
- d) Prestar informações e esclarecimentos necessários a realização deste objeto;
- e) Exercer a fiscalização da execução do objeto do contrato;
- f) Dar ciência a contratada de quaisquer modificações que venham ocorrer no contrato;
- g) Verificar e aceitar as notas fiscais emitidas pela contratada, recusando-a quando inexatas ou incorretas.

## 08 QUALIFICAÇÃO TÉCNICA

### 8.1 – A contratada deverá apresentar:

- a) Atestado de capacidade técnica;
- b) Comprovação por documentos legais de autorização de exercício da atividade;
- c) A contratada deverá atender as Normas da Resolução da Diretoria Colegiada RDC nº 302, que dispõe sobre Regulamento Técnico para funcionamento de Laboratórios Clínicos.

## 9 DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

### 9.1 – Dotação orçamentária

Projeto Atividade	Elemento de Despesa	Fonte de Recurso
2062	33.90.39	14/02
2063	33.90.39	14

Amélia Rodrigues/BA



## CHAMADA PÚBLICA 001/2021

### ANEXO III

#### PESSOA JURÍDICA

(Em papel timbrado da empresa interessada)

A Comissão de Licitação da Prefeitura de Amélia Rodrigues, BA.

O interessado abaixo qualificado requer sua inscrição no CREDENCIAMENTO DO LABORATÓRIO DE ANÁLISES CLÍNICAS - CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 001/2021, divulgado pelo **Município de Amélia Rodrigues/BA**, objetivando a prestação de realização de exames laboratoriais nos diversos tipos de exames constantes da TABELA SIA/SUS.

Nome

Endereço

CNPJ

CEP Cidade Estado

Profissional Responsável

Nome

CRM/ RG/ CPF

Especialidade Procedimentos (Relacionar de acordo com a Tabela de SIA/SUS)

Amélia Rodrigues, BA, \_\_\_\_de \_\_\_\_\_ de 2021.

\_\_\_\_\_  
(nome e assinatura do solicitante)



**OBS\* : Firmas Reconhecidas**



## CHAMADA PÚBLICA 001/2021

### ANEXO IV

(Em papel timbrado da empresa interessada)

### DECLARAÇÃO DE IDONEIDADE

Declaro(amos), para os fins de direito, na qualidade de Proponente do Cadastramento de Laboratório conforme CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 001/2021, instaurado pelo **Município de Amélia Rodrigues/BA**, que não fomos declarados inidôneos para licitar ou contratar com o Poder Público, em qualquer de suas esferas.

Por ser expressão da verdade, firmo(amos) o(a) presente.

Amélia Rodrigues/BA, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2021.

\_\_\_\_\_  
Assinatura do Responsável Legal pela Empresa Proponente.



**OBS\* : Firmas Reconhecidas**





## CHAMADA PÚBLICA 001/2021

### ANEXO V

(Em papel timbrado da empresa interessada)

## DECLARAÇÃO DE OBSERVÂNCIA AO DISPOSTO NO INCISO XXXIII DO ARTIGO 7º DA CONSTITUIÇÃO FEDERAL

Declaramos, para os fins de direito, na qualidade de Proponentes do Cadastramento de Laboratório do CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 001/2021, que a referida empresa cumpre o disposto no inciso XXXIII do artigo 7º da Constituição Federal. Por ser expressão da verdade firma a presente.

Local, ( data )

\_\_\_\_\_  
Assinatura do Responsável Legal.



**OBS\* : Firmas Reconhecidas**



## CHAMADA PÚBLICA 001/2021

### ANEXO VI

#### LAUDO DE VISTORIA AO LABORATÓRIO CREDENCIADO

Identificação do Credenciado/Prestador:

CPF / CNPJ : \_\_\_\_\_

Razão Social : \_\_\_\_\_

Nome Fantasia (para divulgação): \_\_\_\_\_

Logradouro \_\_\_\_\_ No \_\_\_\_\_

Complemento \_\_\_\_\_

Bairro \_\_\_\_\_ Cidade \_\_\_\_\_ U.F. \_\_\_\_\_

CEP \_\_\_\_\_ Fone 1 \_\_\_\_\_ Fone 2 \_\_\_\_\_

Construção: ( ) Alvenaria ( ) Madeira ( ) Mista

Tipo de Edificação: ( ) Casa ( ) Prédio ( ) Sala ( ) Outro \_\_\_\_\_

Ponto de Referência: - \_\_\_\_\_

Condições do estabelecimento em relação às normas da Vigilância Sanitária:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Sala de Espera: ( ) Adequada ( ) Necessita adequações

Observações:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_



Estado da Bahia  
PREFEITURA MUNICIPAL DE AMÉLIA RODRIGUES  
Comissão Permanente de Licitação - COPEL



PREFEITURA DE  
**AMÉLIA**  
**RODRIGUES**  
TEMPODERECONSTRUIR

Dados do Vistoriador:

Nome: \_\_\_\_\_ Cargo: \_\_\_\_\_

Local e Data: \_\_\_\_\_

Assinatura: \_\_\_\_\_



## CHAMADA PÚBLICA 001/2021

### ANEXO VII

#### MINUTA DE TERMO DE CREDENCIAMENTO

#### TERMO DE CREDENCIAMENTO PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE COLETA E EXAMES LABORATORIAIS QUE ENTRE SI FAZEM O MUNICÍPIO DE AMÉLIA RODRIGUES, ESTADO DA BAHIA e A EMPRESA \_\_\_\_\_

O Município de Amélia Rodrigues/BA, pessoa jurídica de direito público interno, inscrita no CGC sob o nº 13.607.213/0001-28, com sede na Avenida Justiniano Silva, nº 98, Centro, Amélia Rodrigues - BA, Cep 44230-000, adiante denominada CONTRATANTE, neste ato representado pelo Exmo. Sr. Prefeito João Manuel Bahia Menezes, brasileiro, casado, portador do CPF-MF nº XXX e RG nº XXXX, residente nesta Cidade e pelo Secretário Municipal de Saúde, -----, brasileiro, -----, portador da CI/RG nº -----, domiciliado à -----, adiante denominado **CREDENCIANTE** e a empresa \_\_\_\_\_ CNPJ \_\_\_\_\_, situada na \_\_\_\_\_ em \_\_\_\_\_ neste ato representada pelo seu representante legal, RG \_\_\_\_\_, doravante denominado(a) **CREDENCIADA**, firmam o presente Termos com base na Lei 8.666, de 21 de junho de 1993, suas alterações e demais legislação pertinente, assim como pelas condições do CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 001/2021.

#### CLÁUSULA PRIMEIRA

##### 1 – OBJETO

**1.1** - O presente Chamamento tem por objeto o **CREDENCIAMENTO** de pessoas jurídicas especializadas nos serviços de laboratório e análises clínicas e Patológicas (Bioquímica, Química Clínica, Hematologia, Imunohematologia, Imunologia, Microbiologia, Parasitologia, Urinalise), Histopatológica e Citologia, para prestação de serviços laboratoriais dos diversos tipos de exame elencados na **TABELA SIA/SUS** que



atenderá os usuários do Sistema Municipal de Saúde Pública, a serem realizados pela **CREDENCIADA**.

1.2 – Integram e completam o presente **TERMO DE CREDENCIAMENTO**, para todos os fins de direito, obrigando as partes em todos os seus termos, as condições expressas no CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 001/2021.

## CLÁUSULA SEGUNDA

### 2 – REGIME DE EXECUÇÃO

2.1 - Os serviços credenciados serão executados de forma indireta, em regime de empreitada, por preço unitário.

2.2 – A prestação do serviço dar-se-á no estabelecimento da Credenciada, mediante requisição expedida pela Secretaria Municipal de Saúde, **ficando assegurado ao paciente tratamento idêntico ao dispensado aos particulares. Qualquer tipo de discriminação dará causa à instalação de processo administrativo para aplicação das sanções previstas na Lei 8.666/93, garantida a defesa prévia.**

## CLÁUSULA TERCEIRA

### 3 – VALOR E FORMA DE PAGAMENTO

3.1. O Pagamento deverá ser efetuado com prazo de 30 dias após emissão de Nota Fiscal, mediante solicitação de fornecimento para a Realização dos Serviços, acompanhados de Nota Fiscal discriminada de acordo com a Nota de Empenho, após conferência de quantidade e qualidade dos produtos solicitados;

3.2 O pagamento será creditado em favor do fornecedor, através de ordem bancária em conta indicada na proposta, devendo para isso, ficar explicitado o nome do banco e da agência, localidade e número da conta-corrente em que deverá ser efetivado o crédito, após aceitação e atestado de realização do serviço realizado;

3.3 Não haverá reajuste nos preços propostos, salvo alteração na Tabela Unificada da SIGTAP - Sistema de Gerenciamento da Tabela de Procedimentos, Medicamentos e OPM do SUS;

3.4 Não haverá atualização e nem compensação financeira, salvo alteração na Tabela Unificada da SIGTAP - Sistema de Gerenciamento da Tabela de Procedimentos, Medicamentos e OPM do SUS;

3.5 Pela execução do objeto ora credenciado, o Município pagará à **CREDENCIADA** o valor resultado dos serviços prestados no período de trinta dias, por meio de ou Nota Fiscal

3.6 Os pagamentos só serão efetuados contra o atendimento integral das requisições após conferência, até o 10º dia do mês subsequente ao vencido, mediante depósito pelo Município em conta corrente do credor ou outra forma, a critério do credor, desde que assumam os ônus que porventura existirem.

3.7 O pagamento estará condicionado à apresentação da certidão de regularidade dos Encargos Previdenciários, levando em conta o disposto no § 2º do Artigo 71 da Lei 8.666/93.

## CLÁUSULA QUARTA



## 4 – RECURSOS FINANCEIROS

4.1 - Os pagamentos decorrentes da execução dos serviços correrão por conta dos recursos das seguintes dotações orçamentárias:

Projeto Atividade	Elemento de Despesa	Fonte de Recurso
2062	33.90.39	14/02
2063	33.90.39	14

## CLÁUSULA QUINTA

### 5 - REAJUSTE

5.1 - Valores contratados pelo CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 001/2021 não serão reajustados na vigência deste contrato, salvo alteração na Tabela Unificada da SIGTAP - Sistema de Gerenciamento da Tabela de Procedimentos, Medicamentos e OPM do SUS.

## CLÁUSULA SEXTA

### 6 – PRAZOS

6.1 O prazo de vigência e contratação é de 12 (doze) meses, contados a partir da data da assinatura do contrato, podendo ser renovado por iguais e sucessivos períodos, em conformidade ao disposto no inciso II do art. 57 da Lei nº 8.666/93.

Para a efetivação da renovação mencionada no item 6.1, deverá ser apresentado as certidões e documentos de cunho fiscal, seguridade Social e Fundo de Garantia por Tempo de Serviços – FGTS, balanço patrimonial e demais demonstrações contábeis, bem, como prazos de vigência próprios ou outros documentos necessários para efeito de habilitação.

## CLÁUSULA SÉTIMA

### 7 – DIREITOS E RESPONSABILIDADES DAS PARTES

7.1 - Constituem direitos do **CREDENCIANTE** receber o objeto deste Termo nas condições avençadas e da **CREDENCIADA** perceber o valor ajustado na forma e no prazo convencionados.

7.2 - Constituem obrigações e faculdades do **CREDENCIANTE**:

- Fiscalizar a realização do serviço credenciados;
- Proporcionar todas as facilidades para que a contratada possa desempenhar o objeto contratado;





- c) Efetuar os pagamentos nas condições e preços pactuados, desde que cumpridas todas as formalidades e exigências do contrato;
- d) Notificar por escrito à contratada ocorrências de eventuais falhas e imperfeições fixando prazo para sua correção;
- e) Prestar informações e esclarecimentos necessários a realização deste objeto;
- f) Exercer a fiscalização da execução do objeto do contrato;
- g) Dar ciência a contratada de quaisquer modificações que venham ocorrer no contrato;
- h) Verificar e aceitar as notas fiscais emitidas pela contratada, recusando-a quando inexatas ou incorretas.

### 7.3 - Constituem obrigações da **CREDENCIADA**:

- a) Arcar com todas as despesas, diretas ou indiretas, decorrentes do cumprimento das obrigações assumidas, sem qualquer ônus para a Secretaria Municipal de Saúde;
- b) Possuir todos os equipamentos e/ou materiais necessários para os serviços pertinentes ao objeto do contrato.
- c) Dispor de pessoal operacional técnico qualificado em número suficiente para garantir a execução dos serviços;
- d) Arcar com o custo dos insumos e materiais em geral necessários para a execução dos procedimentos, além da responsabilização técnica pelos mesmos junto aos órgãos competentes;
- e) Responsabilizar-se por todas as despesas decorrentes da prestação dos serviços, inclusive as despesas de embarque e transporte baseados nas diretrizes da ANVISA, de embalagens e amostras, de frete e seguro, e, eventuais perdas ou danos;
- f) Manter atendimento disponível para a realização dos exames;
- g) Providenciar e manter atualizadas as licenças e alvarás junto as repartições competentes;
- h) Emitir as notas fiscais de acordo com a legislação;
- i) Informar o Município de eventual alteração de sua razão social, de seu controle acionário ou de mudança de sua diretora ou de seu estatuto, enviando cópia autenticada da certidão da Junta comercial ou do cartório de registro civil das pessoas jurídicas;



- j) Manter, durante todo o contrato, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no credenciamento.
- i) Prestar a execução dos serviços na forma ajustada;
- j) Informar ao Município por meio de ofício, o período do dia (horário), dias da semana e o limite diário de atendimentos que serão ofertados;
- l) Responsabilizar-se por danos causados diretamente ao **CREDENCIANTE** ou a terceiros decorrentes de sua culpa ou dolo, promovidos por si ou por terceiro sob seu mando ou responsabilidade, na execução do serviço contratado, ou outro a deles derivados;
- m) Permitir fiscalização pelo **CREDENCIANTE**, nos serviços objeto deste Termo de Credenciamento, independente de agendamento prévio;
- n) Comunicar, com antecedência mínima de 30 (trinta) dias as impossibilidades de atendimento, salvo as motivadas por força maior, que serão justificadas por relatórios;
- o) O atendimento ao paciente agendado estará condicionado à apresentação de “autorizações prévias” emitidas pelo gestor municipal juntamente com os documentos pessoais do paciente;
- p) Responsabilizar-se por todos os materiais necessários à realização dos procedimentos, assim como por quaisquer danos aos equipamentos e materiais empregados.
- q) coletar o material para a realização dos exames diariamente (segunda à sexta) na sede da Contratada e também nas unidades de saúde conforme solicitação da Secretaria Municipal de Saúde, adotando as técnicas adequadas;
- r) Dispor de posto de coleta fixo no município de Amélia Rodrigues/BA.

## CLÁUSULA OITAVA

### 8 – SANÇÕES ADMINISTRATIVAS PARA O CASO DE INADIMPLÊNCIA

8.1 - Pela inexecução total ou parcial dos serviços o **CREDENCIANTE** poderá, garantida a prévia defesa, aplicar à **CREDENCIADA** as sanções previstas no art. 87 da Lei 8.666/93.

## CLÁUSULA NONA

### 9 – RESCISÃO

9.1 - O presente Termo de Credenciamento poderá ser rescindido caso ocorram quaisquer dos fatos elencados no art. 78 e seguintes, da Lei 8.666/93.

9.2 - A **CREDENCIADA** reconhece os direitos do **CREDENCIANTE**, em caso da rescisão administrativa prevista no art. 77, da Lei 8.666/93.

## CLÁUSULA DÉCIMA

### 10 – LEGISLAÇÃO APLICÁVEL



10.1 - O presente Instrumento é regido pelas disposições expressas na Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993 e pelos preceitos de direito público, lhe aplicando supletivamente os princípios da teoria geral dos contratos e as disposições de direito privado.

## **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA**

### **11 – CASOS OMISSOS**

11.1 - Os casos omissos serão resolvidos à luz da Lei nº 8.666/93, suas alterações e dos princípios gerais de direito.

## **CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA**

### **12 – FORO**

12.1 - Para as questões oriundas deste termo, as partes elegem o foro da Comarca de Amélia Rodrigues/BA, renunciando expressamente a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E, por estarem de pleno acordo assinam a presente com as testemunhas abaixo, em duas vias, de igual teor e forma.

Amélia Rodrigues/BA, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2021.

\_\_\_\_\_  
CONTRATANTE

\_\_\_\_\_  
CONTRATADA

TESTEMUNHAS:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_